

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI “PARTHENOPE”



SCHEDA SUA
CORSO DI STUDIO
ECONOMIA E COMMERCIO



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università Università degli Studi di NAPOLI "Parthenope"

Nome del corso in italiano
RD Economia e Commercio(*IdSua:1548680*)

Nome del corso in inglese
RD Economics and business

Classe
RD L-33 - Scienze economiche

Lingua in cui si tiene il corso
RD italiano

Eventuale indirizzo internet del corso di laurea
RD <http://www.diseg.uniparthenope.it/>

Tasse

Modalità di svolgimento a. Corso di studio convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS MARIANI Angela

Organo Collegiale di gestione del corso di studio Consiglio di CdS Economia e Commercio e Mercati Finanziari

Struttura didattica di riferimento STUDI ECONOMICI E GIURIDICI

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	ANNUNZIATA	Azzurra	AGR/01	PA	1	Affine
2.	APRILE	Maria Carmela	SECS-P/02	RU	1	Base/Caratterizzante
3.	BARTOLETTO	Silvana	SECS-P/12	RU	1	Base
4.	BOCCHINI	Roberto	IUS/01	PO	1	Base
5.	BUSATO	Francesco	SECS-P/01	PA	1	Base/Caratterizzante
6.	AGOVINO	Massimiliano	SECS-P/02	RD	1	Base/Caratterizzante

7.	CASTELLANO	Rosalia	SECS-S/03	PO	1	Base/Caratterizzante
8.	D'APONTE	Viviana	M-GGR/02	PA	1	Caratterizzante
9.	DONNINI	Chiara	SECS-S/06	RU	1	Base/Caratterizzante
10.	FERRARA	Maria	SECS-P/02	RD	1	Base/Caratterizzante
11.	GAROFALO	Antonio	SECS-P/02	PO	1	Base/Caratterizzante
12.	GARZELLA	Stefano	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante
13.	GASPARINI	Maria Laura	M-GGR/02	PO	1	Caratterizzante
14.	LANDRIANI	Loris	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante
15.	LIETO	Sara	IUS/09	RD	1	Base/Caratterizzante
16.	MARIANI	Angela	AGR/01	PO	1	Affine
17.	NAPPI	Filippo	IUS/01	PO	1	Base
18.	NICOLAIS	Caterina	M-GGR/02	RU	1	Caratterizzante
19.	PAPA	Anna	IUS/09	PO	1	Base/Caratterizzante
20.	PUNZO	Gennaro	SECS-S/03	PA	1	Base/Caratterizzante
21.	ROMANELLI	Antonella	M-GGR/02	RU	1	Caratterizzante

Rappresentanti Studenti

Correale Davide
Ilardo Alessio Giuseppe
Loffredo Lorena
Manzo Fabrizia
Poziello Vincenzo
Vinaccia Ciro

Gruppo di gestione AQ

Maria Carmela APRILE
Silvana BARTOLETTO
Antonio GAROFALO
Angela MARIANI
Gennaro PUNZO

Tutor

Maria Carmela APRILE
Sara LIETO
Mercedes GUARINI
Viviana D'APONTE
Azzurra ANNUNZIATA
Maria Giovanna PETRILLO
Chiara DONNINI
Caterina NICOLAIS
Antonella ROMANELLI
Elisabetta MARZANO
Francesco BUSATO
Silvana BARTOLETTO

Il corso di laurea in Economia e Commercio offre un percorso formativo che consente al laureato di acquisire le conoscenze e gli strumenti analitici e metodologici necessari a comprendere la struttura e il funzionamento di sistemi economici complessi e le competenze specifiche per affrontare problematiche di natura economica, finanziaria, gestionale e amministrativo-contabile. Il corso garantisce l'apprendimento degli strumenti cognitivi di base per lo sviluppo e l'aggiornamento delle conoscenze e competenze acquisite. Come approccio complessivo, il percorso di studio ha un contenuto multidisciplinare, che coniuga in modo sinergico l'acquisizione di una solida formazione di base negli ambiti economico generale e aziendale, con la padronanza degli strumenti operativi di analisi e valutazione ed una adeguata conoscenza dei principi e istituti dell'ordinamento giuridico normativo. Il corso, inoltre, offre la possibilità di approfondire e sviluppare competenze in specifici ambiti di area economica e aziendale. In particolare al terzo anno lo studente potrà scegliere, in modo funzionale ai suoi interessi e obiettivi lavorativi, tra tre profili (economico, ambiente e sostenibilità e professionale) che offrono una articolata gamma di insegnamenti opportunamente selezionati in modo da orientare la formazione verso obiettivi mirati e fornire ulteriori competenze con un approccio teorico e operativo. Il corso si articola in 20 esami (di cui 2 opzionali), verifiche per le abilità informatiche e linguistiche, uno stage o con un'attività sostitutiva (finalizzati rispettivamente ad agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro e a completare gli studi con la partecipazione a cicli di seminari tematici) e la prova finale (elaborato scritto). Il corso ha durata triennale e consente l'acquisizione di 180 crediti formativi.

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A1.a
R&D

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

15/05/2014

In data 13 febbraio 2014 presso la sala consiliare dell'Università Parthenope sono state convocate le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione, servizi e professioni al fine di esprimere il proprio parere in merito ai corsi di studio da attivare per l'offerta formativa dell'a.a. 2014-2015

E' stata proposta, una breve illustrazione del quadro generale delle attività formative con riferimento ai settori scientifico disciplinari nel loro complesso e in particolare a quelli che maggiormente caratterizzano il Corso.

Il Direttore del Dipartimento ha rappresentato che dall'analisi complessiva del percorso formativo del corso di laurea triennale EC si è ritenuto opportuno operare una modifica delle materie dell'ambito economico che consiste nello spostare il corso di Geografia Economica dalla Magistrale alla laurea di primo livello

Le aziende consultate, l'Associazione piccole imprese, le OO.SS. e gli ordini professionali di categoria hanno espresso un giudizio positivo condividendo sostanzialmente i contenuti didattici offerti, gli obiettivi previsti, i risultati di apprendimento attesi, gli sbocchi professionali e occupazionali previsti per i laureati, nonché le caratteristiche della prova finale.

La riunione è stata la conclusione di vari incontri che hanno coinvolto ordini e associazioni di professionisti di vari settori attinenti agli sbocchi professionali del corso di studio nonché organizzazioni sindacali presenti nel territorio.

Le parti sociali intervenute sottolineato l'importanza della formazione e di tutti gli aspetti della fruizione della cultura a livello di contenuti, immagini e testi nell'ambito delle Istituzioni locali.

QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

16/05/2018

In data 27 gennaio 2017 ha avuto luogo la consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni organizzata dall'Ateneo per tutti i corsi di laurea. A conclusione dei lavori, le parti consultate esprimono tutte il proprio soddisfacimento e apprezzamento per la complessiva gamma dell'offerta formativa dell'Università Parthenope che è ormai consolidata - sia per la struttura dei corsi che la qualità degli insegnamenti impartiti - ed esprimono, altresì, condivisione delle proposte di miglioramento e superamento delle criticità illustrate dai Direttori. Valutano le figure professionali formate dall'Università Parthenope in linea con le esigenze del mercato del lavoro e auspicano, inoltre, che l'offerta didattica interagisca sempre più con il mondo produttivo al fine di migliorare la formazione e l'occupazione della popolazione studentesca. Risulta pertanto unanime il giudizio positivo e la totale condivisione in merito a quanto illustrato dai Direttori, condividendo sostanzialmente i contenuti didattici offerti, gli obiettivi previsti, i risultati di apprendimento attesi, gli sbocchi professionali e occupazionali attesi per i laureati, nonché le caratteristiche della prova finale, e proponendo, in prospettiva, utili spunti e indicazioni rispetto all'organizzazione del corso di studi. Tutti gli intervenuti, infatti, suggeriscono e si rendono disponibili a collaborazioni per rafforzare la specializzazione degli studenti della Parthenope mediante incontri formativi, seminari su temi specifici e stage in itinere.

In data 7 febbraio 2018 è stata convocata dal Coordinatore del CdS la riunione di consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione e dei servizi, al fine di ottenere il parere in merito all'Offerta Didattica dell'Ateneo per l'Anno Accademico 2018/2019 del Dipartimento di Studi Economici e Giuridici (DISEG), corsi di laurea di primo livello Economia e Commercio (EC) e corso magistrale Scienze Economiche Finanziarie e Internazionali (SEFI). Alla riunione hanno partecipato alcuni Componenti del Comitato di Indirizzo: Dott. Alfonso Bonavita, Responsabile UOD Energia, efficientamento e risparmio energetico, Green Economy e Bioeconomia, Regione Campania, Dott. Vittorio Ciotola, Presidente giovani industriali Napoli, Dott. Piero Francesco Gargiulo, Direttore Amministrativo di Asia Napoli, Dott. Maurizio Turrà, in rappresentanza dell'Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Napoli.

In particolare, per il corso di Economia e Commercio i convenuti condividono sostanzialmente i contenuti didattici offerti, gli obiettivi previsti, i risultati di apprendimento, gli sbocchi professionali e occupazionali attesi per i laureati e apprezzano la struttura del corso che prevede al terzo anno la possibilità per gli studenti di scegliere tra i tre profili proposti: Economico, Ambiente e Sostenibilità e Professionale. In particolare il percorso Ambiente e Sostenibilità è ritenuto una scelta in linea con il crescente interesse per queste problematiche. I suggerimenti ricevuti, offrire allo studente la possibilità di approfondire due aspetti di carattere giuridico - diritto dell'ambiente (per il percorso ambiente e sostenibilità) e il Codice dei contratti pubblici (per il percorso professionale) verranno implementati organizzando specifici cicli di seminari nell'ambito dei CFU previsti per stage o attività sostitutiva.

Il verbale delle due consultazioni sono riportati in allegato.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbali consultazioni 27 gennaio 2017 e 7 febbraio 2018

QUADRO A2.a

RD

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Esperti nella comprensione del funzionamento di sistemi economici complessi e nella soluzione di problemi di natura economica, gestionale e finanziaria, a livello micro e macro.

funzione in un contesto di lavoro:

Il percorso di studi consente di acquisire conoscenze e competenze che costituiscono una solida base su cui fondare un percorso professionale flessibile. Il laureato può svolgere il ventaglio di funzioni che richiedono la capacità di comprendere le dinamiche di sistemi economici complessi, accompagnata dalle competenze necessarie a trovare soluzioni per problemi di natura economica, gestionale, finanziaria e amministrativo-contabile, sia a livello macro (sistema economico) che micro (aziende private e pubbliche e settori specifici).

Il laureato ha le competenze professionali per esercitare specifiche funzioni decisionali strategiche e per svolgere attività di interpretazione di problematiche di natura economica. Il laureato può svolgere le funzioni di analista economico e di consulente che applica le proprie competenze in ambito operativo in contesti diversificati: imprese industriali, finanziarie e di servizi, enti pubblici e istituzioni.

Il laureato può ricoprire funzioni di addetto o consulente nell'ambito dell'area gestionale, finanziaria e amministrativo-contabile, di imprese private, di amministrazioni dello Stato e degli enti locali e di altre aziende e istituzioni, private e pubbliche.

competenze associate alla funzione:

Capacità di utilizzare i principali metodi di indagine propri delle scienze economiche

Capacità di applicare tecniche di analisi, di interpretare i fenomeni economici e analizzarne evoluzione e tendenze

Capacità di ottimizzare l'uso delle risorse

Capacità di utilizzare modelli semplificati della realtà

Capacità di analizzare e classificare le operazioni di gestione al fine di rilevarle contabilmente e di rappresentarle nei prospetti di bilancio

Capacità di individuare strumenti finanziari efficienti

sbocchi occupazionali:

Gli sbocchi occupazionali possono essere nei seguenti ambiti: società di consulenza economica, strategica, gestionale, amministrativo-contabile (per imprese e altre istituzioni); istituti di credito; società di consulenza finanziaria per famiglie e imprese; assicurazioni; imprese di produzione e commerciali; uffici studi; enti di ricerca e di analisi economica nazionali ed internazionali; pubbliche amministrazioni; organizzazioni sindacali e professionali.

Il percorso professionale offre come sbocchi occupazionali specifici i seguenti ambiti professionali: - Esperto contabile (albo fascia B), previo tirocinio ed esame di abilitazione; tra le competenze si annoverano la tenuta della contabilità, l'elaborazione del bilancio e delle dichiarazioni tributarie.

- Revisore legale dei conti (cfr. d.lgs. 39/2010), previo tirocinio ed esame di abilitazione, con possibilità di svolgere la funzione di sindaco nelle società (cfr. d.lgs.139/2005).

QUADRO A2.b



Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Contabili - (3.3.1.2.1)
2. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
3. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
4. Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
5. Insegnanti nella formazione professionale - (3.4.2.2.0)

QUADRO A3.a



Conoscenze richieste per l'accesso

17/05/2017

Per una proficua frequenza del corso di laurea in Economia e Commercio, lo studente dovrebbe possedere un'adeguata preparazione di base relativa a:

- a) elementi di matematica quali i numeri interi, razionali, reali; equazioni e disequazioni di primo e secondo grado; piano cartesiano, geometria analitica (equazione della retta);
- b) conoscenze basilari di una lingua straniera moderna;
- c) conoscenze basilari del funzionamento del personal computer e dei più diffusi programmi applicativi.

Non sono previsti test di accesso al Corso di Studio ma un test di autovalutazione per gli studenti (test CISIA, erogato dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso) che verificherà, in particolare, il possesso dei seguenti requisiti:

- conoscenze matematiche di base;
- capacità di comprensione verbale;
- attitudine ad un approccio metodologico.

L'Ateneo organizza dei pre-corsi che gli studenti possono frequentare per colmare eventuali lacune nella preparazione di base, con un test finale.

Agli studenti che non superano i due test (quello CISIA e quello della Parthenope) verranno assegnati specifici obblighi formativi aggiuntivi (come da Regolamento Didattico).

13/06/2018

Per l'ammissione al corso di Economia e Commercio, così come per tutti i corsi dell'area economica dell'Ateneo, la verifica dell'iniziale preparazione dell'immatricolando è effettuata mediante il Test On Line CISIA - TOLC. Pur non essendo indispensabile, è un test fortemente consigliato costituendo un momento fondamentale del processo di scelta consapevole del corso di laurea. Per questa ragione, la partecipazione al test è incentivata e, in caso di superamento dello stesso, permetterà di iscriversi senza alcun vincolo mentre, in caso contrario, sono assegnati degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) da sanare come di seguito specificato.

Il Test On Line CISIA - TOLC si compone di tre moduli sui seguenti argomenti: conoscenze matematiche di base; capacità di comprensione verbale; capacità logiche. Più una sezione di conoscenza della lingua Inglese.

Il TOLC si considera superato se è raggiunto un punteggio totale di 10 ottenuto sommando il punteggio dei tre moduli e almeno 1,5 nel solo modulo in Matematica. La sezione di conoscenza della lingua inglese non rientra nel procedimento di valutazione ma il test è, comunque, fortemente consigliato costituendo un valido controllo della propria conoscenza della lingua inglese, ormai indispensabile per il prosieguo degli studi universitari.

Nel 2018 i TOLC si svolgeranno nella sede dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope di Palazzo Pacanowski, in via Generale Parisi 13, secondo il seguente calendario:

- 22 marzo;
- 19 aprile;
- 24 maggio;
- 7 giugno;
- 12 luglio;

Il costo che lo studente è tenuto a sostenere per la partecipazione al test è pari ad 30,00.

L'immatricolazione dei Corsi di laurea dell'area economica inizia il 01.08.2018 e sarà riservata fino al 20.08.2018 ai soli studenti che avranno superato il predetto test TOLC da marzo a luglio. Nel periodo successivo e fino alla naturale scadenza dei termini di immatricolazione (ovvero fino alla data di raggiungimento della soglia di utenza sostenibile programmata), sarà data la possibilità a tutti gli studenti di immatricolarsi anche senza previo superamento del TOLC.

Gli studenti che non hanno superato il TOLC dovranno, però, nel corso del primo anno, soddisfare specifici obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

Gli OFA possono essere colmati:

- a) Superando i test TOLC previsti nel calendario del mese di settembre (nei giorni 3,4,5 e 6), con le stesse modalità di quelli del periodo marzo- luglio;
- b) Superando lo specifico Test locale OFA gestito dall'Ateneo;
- c). Superando uno dei test TOLC programmati per il successivo anno accademico, nel caso specifico 2019/2020;
- d) Acquisendo almeno 18 CFU in verifiche di profitto di insegnamenti previsti al primo anno del corso di studio entro il mese di settembre del 2019;
- e) Superando la prova di verifica dell'ultima settimana del mese di settembre dell'anno 2019 organizzata dalla Scuola di Economia e Giurisprudenza.

Il Test locale OFA, che si terrà il 21 settembre 2018, verterà su argomenti di Matematica di base (18 domande). Il Test locale OFA si considera superato si raggiunge un punteggio di almeno 9 punti (un punto, per ogni risposta esatta, zero punti in caso di omessa o errata risposta).

La Scuola di Economia e Giurisprudenza organizza un precorso di Matematica, le cui lezioni sono previste nel periodo 11-20 Settembre 2018, che potrà fornire agli studenti interessati le conoscenze utili al superamento del Test locale OFA.

Il mancato assolvimento di tali OFA comporterà l' iscrizione, agli anni successivi, in qualità di studente part-time con corrispondente allungamento dei tempi necessari per il conseguimento del titolo.

Descrizione link: Servizio Orientamento e Tutorato - Parthenope

Link inserito: <http://orientamento.uniparthenope.it/index.php/test-in-ingresso/test-in-ingresso-area-economica>

QUADRO A4.a

R^{AD}

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

17/05/2017

Nei primi due anni il percorso formativo, con un approccio multidisciplinare, si pone l'obiettivo di consentire allo studente di acquisire le conoscenze e competenze di base nelle diverse discipline dell'economia (economia e politica economica, storia e geografia economica) e dell'ambito aziendale (economia e contabilità aziendale); solide basi metodologiche a supporto dell'analisi economica (matematica e statistica); la padronanza dei fondamenti del sistema giuridico normativo (pubblico, privato, commerciale). A queste conoscenze si aggiungono il consolidamento dell'apprendimento di una lingua (inglese, francese e spagnolo) e delle opportune competenze informatiche.

Il terzo anno lo studente potrà scegliere, in funzione dei suoi interessi, tra tre percorsi (economico, ambiente e sostenibilità e professionale) che offrono una articolata gamma di insegnamenti (caratterizzanti e affini) opportunamente selezionati in modo da orientare la formazione verso obiettivi più specifici e fornire ulteriori competenze con un approccio teorico e operativo. Il percorso dedicato in via prevalente alle materie di ambito economico ha l'obiettivo di approfondire le conoscenze e competenze sulle problematiche relative a: economia monetaria, economia del lavoro, mercati finanziari, commercio internazionale e sistema agroalimentare. Il secondo percorso consente di approfondire gli aspetti delle politiche ambientali (nazionali e internazionali) e del management delle imprese, con riferimento alle problematiche dell'impatto ambientale delle attività produttive e dei consumi e della sostenibilità dello sviluppo economico. Infine il percorso professionale consente di irrobustire le competenze specifiche con riferimento agli aspetti della ragioneria, contabilità e bilancio delle aziende, gestione e organizzazione delle aziende e del diritto tributario.

Il percorso formativo si conclude con uno stage o con un'attività sostitutiva (finalizzati rispettivamente ad agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro e completare gli studi con la partecipazione a cicli di seminari tematici) e una prova finale che consiste nella preparazione di una relazione scritta, approfondimento di una tematica afferente ad una disciplina del percorso di studi, volta ad accertare che il laureando abbia conseguito le necessarie capacità di sintesi, elaborazione critica e comunicazione.

QUADRO A4.b.1

R^{AD}

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione:
Sintesi

**Conoscenza e
capacità di**

Il percorso di studi consente agli studenti di acquisire, nei vari ambiti disciplinari, gli strumenti analitici e metodologici di base per sviluppare in modo incrementale una solida conoscenza e capacità di comprensione della complessità dei fenomeni economici a livello macro (sistema economico) e micro (aziende e settori). La didattica frontale, per tutti i corsi, è integrata dalle opportunità offerte dal Portale E-learning dell'Università Parthenope, un ulteriore strumento a supporto della formazione. Nella sezione del Portale dedicata al corso di Economia e Commercio, gli studenti possono, non solo consultare il materiale didattico utilizzato in aula, ma anche trovare approfondimenti di specifici

comprensione	<p>argomenti in modalità blended (per qualche insegnamento in inglese) e per alcuni corsi usufruire di tutoraggio on line.</p> <p>Il percorso offre, inoltre, l'opportunità di consolidare le conoscenze linguistiche e informatiche. La preparazione della relazione finale, che conclude il processo formativo, consente di approfondire, anche attraverso la consultazione di testi avanzati, la conoscenza e la comprensione nell' ambito dell' area tematica scelta dallo studente.</p>
Capacità di applicare conoscenza e comprensione	<p>Il percorso di studi, l'impostazione didattica e lo stage o le attività sostitutive, consentono allo studente di applicare le conoscenze e competenze specifiche per comprendere e individuare soluzioni a problemi di natura economica, gestionale e finanziaria.</p> <p>L'impostazione didattica degli insegnamenti del percorso formativo prevede che le lezioni in aula siano corredate, in funzione delle specificità dei vari ambiti disciplinari, da esercitazioni, studio di casi, preparazione e/o presentazione di lavori (individuali o di gruppo), discussione in aula di temi di attualità. Il Portale E-learning, per alcuni corsi, è utilizzato per proporre allo studente esercitazioni supplementari rispetto a quelle svolte in aula. Sempre attraverso questa piattaforma lo studente può porre quesiti ed effettuare questionari di autovalutazione dell'apprendimento.</p> <p>Nel complesso questo approccio consente di stimolare la capacità degli studenti di: comprendere in modo approfondito i vari ambiti disciplinari, applicare le competenze acquisite e trovare soluzioni per risolvere problemi concreti.</p>

QUADRO A4.b.2

**Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione:
Dettaglio**

Area ECONOMICA

Conoscenza e comprensione

Nel corso del primo anno lo studente apprende gli elementi di base della teoria microeconomica per analizzare e interpretare i comportamenti individuali dei consumatori e delle imprese, il funzionamento dei mercati concorrenziali e non concorrenziali e le cause dei fallimenti del mercato.

Il secondo anno, il corso di politica economica consente di comprendere come i comportamenti dei singoli e delle istituzioni interagiscono per dar luogo all'equilibrio macroeconomico del mercato dei beni, dei fattori e finanziario, delineando anche una schematizzazione del ruolo della politica fiscale e monetaria, sia una economia chiusa che in una economia aperta.

Il percorso formativo è arricchito con l'acquisizione di conoscenze nell'ambito della storia e della geografia economica. Il corso di storia economica consente di comprendere l'evoluzione dell'economia (variabili economiche e finanziarie, cambiamenti istituzionali e politiche economiche, finanziarie e fiscali) italiana e internazionale in una prospettiva di lungo periodo. Mentre, attraverso lo studio e l'apprendimento dei fondamenti della geografia economica, lo studente comprenderà in chiave geografica le principali dinamiche socio-economiche del mondo contemporaneo e svilupperà capacità critiche per interpretare le possibilità di miglioramento degli assetti attuali attraverso le politiche alle scale locali e globali.

Il terzo anno lo studente può approfondire conoscenze e competenze diverse in relazione al percorso scelto.

Il percorso dedicato in via prevalente alle materie di ambito economico consente di approfondire le conoscenze e competenze con riferimento a: le determinanti della domanda e dell'offerta di moneta e le loro conseguenze sull'economia reale, il funzionamento dei mercati monetari, finanziari e dei cambi e le relative politiche a livello internazionale; il funzionamento del mercato del lavoro e l'analisi del comportamento dei soggetti coinvolti (imprese, individui e istituzioni); dinamiche del commercio internazionale, liberalizzazione e forme di protezionismo (con attenzione come caso applicativo agli scambi agroalimentari). Lo studente potrà inoltre scegliere se aggiungere al proprio bagaglio conoscitivo competenze specifiche nell'ambito dell'economia dei trasporti o approfondire i problemi del debito pubblico.

Il percorso ambiente e sostenibilità, invece, consente di acquisire gli strumenti conoscitivi per analizzare il complesso rapporto tra tutela dell'ambiente, uso delle risorse e sostenibilità dello sviluppo e le relative politiche. Agli studenti saranno forniti strumenti teorici e metodologici per comprendere le conseguenze, in termini di riduzione dei livelli di benessere e della qualità della vita, determinate dal processo di inquinamento ed esaurimento dello stock di capitale naturale e le diverse

dimensioni dello sviluppo sostenibile su scala locale e globale. Sono in particolare fornite conoscenze approfondite su temi quali: cambiamento climatico e accordi sul clima; implicazioni economiche delle scelte energetiche, funzionamento del mercato e politiche; la sostenibilità dei modelli alimentari e del sistema agroindustriale.

Il percorso professionale, infine, consente di arricchire le conoscenze di ambito economico scegliendo tra le forme innovative di strumenti di finanza a supporto della crescita delle imprese o le dinamiche di funzionamento delle quattro principali politiche

sociali: pensioni, lavoro, sanità e assistenza.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze teoriche e pratiche acquisite consentiranno allo studente di:

- risolvere problemi di scelta ottima di consumatori ed imprese, analizzare la domanda e l'offerta e valutare gli esiti di mercato dell'interazione strategica tra soggetti e/o tra imprese;
- comprendere e interpretare in modo critico documenti e report su temi economici;
- valutare problematiche di rilevanza micro e macroeconomica, applicando i modelli teorici appresi;
- analizzare in modo critico le motivazioni teoriche e istituzionali dell'intervento pubblico nell'economia;
- inquadrare i problemi economici attuali in un contesto di lungo periodo;
- analizzare in chiave geografica problematiche economiche;
- analizzare e interpretare il funzionamento e impatto delle politiche economiche (nazionali e internazionali);
- valutare in modo critico le problematiche relative alla internazionalizzazione dei mercati e alle politiche commerciali;
- individuare i nessi tra ambiente, territorio, risorse e processi economici;
- analizzare gli aspetti multidimensionali della sostenibilità: economica, sociale, ambientale e istituzionale.

Il coinvolgimento nell'analisi di casi di studio di stampo macro e microeconomico, la discussione in aula di documenti ufficiali e report, le esercitazioni, presentazione di casi di studio in aula e lavori di gruppo sono gli strumenti a supporto per lo sviluppo della capacità di applicare i concetti studiati a eventi di attualità e casi concreti. Oltre che concorrere a sviluppare una autonoma capacità di valutazione e giudizio, anche critico.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

COMMERCIO INTERNAZIONALE E AGROALIMENTARE [url](#)

ECONOMIA APPLICATA [url](#)

ECONOMIA DEL LAVORO [url](#)

ECONOMIA E POLITICA DELL'AMBIENTE [url](#)

ECONOMIA MONETARIA [url](#)

FINANZA AGEVOLATA [url](#)

GEOGRAFIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO [url](#)

GEOGRAFIA DELLO SVILUPPO E DELLE RISORSE [url](#)

GEOGRAFIA ECONOMICA [url](#)

INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA' [url](#)

MICROECONOMIA [url](#)

MICROECONOMIA [url](#)

POLITICA ECONOMICA [url](#)

POLITICA ECONOMICA APPLICATA [url](#)

POLITICA ECONOMICA E MERCATI FINANZIARI [url](#)

POLITICHE PER LA SOSTENIBILITA' ENERGETICA [url](#)

SISTEMI COMPARATI DI WELFARE [url](#)

SOSTENIBILITA' DELLE PRODUZIONI E DEI CONSUMI ALIMENTARI [url](#)

STORIA ECONOMICA [url](#)

Area AZIENDALE

Conoscenza e comprensione

I corsi del primo e secondo anno consentono allo studente di conseguire una approfondita conoscenza della realtà aziendale, intesa come sistema, e delle problematiche relative alla sua efficienza, efficacia ed economicità. Unitamente a ciò, lo studente, acquisisce una solida conoscenza delle scritture contabili che conducono alla sintesi del bilancio. Queste ultime conoscenze possono essere rafforzate se lo studente sceglie il percorso professionale, approfondendo regole e metodologie per la valutazione e la rappresentazione delle poste di bilancio secondo i principi contabili nazionali e, a scelta dello studente,

le logiche e gli strumenti di determinazione e comunicazione ai portatori d'interesse dei risultati delle amministrazioni pubbliche.

Al terzo anno lo studente può scegliere a seconda del percorso e dei propri interessi se approfondire l'analisi degli aspetti di gestione oppure quelli relativi all'organizzazione delle aziende.

Con riferimento alla gestione, lo studente acquisisce competenze generali di management, in particolare i principi ed i criteri di gestione strategica ed operativa delle imprese, i fattori cruciali di gestione delle singole funzioni aziendali, le determinanti del vantaggio competitivo negli odierni sistemi industriali.

Nell'ambito del percorso ambiente e sostenibilità sono, inoltre, forniti agli studenti gli strumenti per la comprensione del green management, i fondamenti teorici, le determinanti e gli obiettivi ad esso connessi e le modalità operative di implementazione. Mentre nel percorso professionale è possibile scegliere di approfondire, con un taglio applicativo, lo scenario competitivo e le strategie delle imprese agroalimentari.

Con riferimento agli aspetti dell'organizzazione delle aziende lo studente può acquisire conoscenze e capacità di comprensione applicate al comportamento delle persone nelle organizzazioni, nonché alle strutture e ai processi organizzativi. In particolare nel percorso professionale lo studente può acquisire gli strumenti necessari per effettuare interventi professionali e consulenziali.

Infine lo studente può scegliere di approfondire lo studio del funzionamento del sistema finanziario con riferimento sia agli aspetti qualitativi che quantitativi dei fenomeni finanziari, acquisendo conoscenze di base sulle logiche gestionali e operative

delle diverse aree di business delle banche e degli altri intermediari specializzati.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze teoriche e pratiche acquisite consentiranno allo studente di:

- affrontare l'analisi dei principali circuiti di funzionamento dell'azienda, l'analisi dei valori, il calcolo e le configurazioni di reddito e capitale;
- redigere le scritture contabili relative alle diverse operazioni aziendali;
- predisporre il bilancio d'esercizio;
- leggere e interpretare il bilancio civilistico nei suoi tratti essenziali;
- analizzare l'ambiente competitivo, le attività della catena del valore (primarie e di supporto); le strategie competitive;
- interpretare in maniera autonoma documenti, organigrammi, report utilizzati nelle organizzazioni per l'analisi e la progettazione organizzativa;
- funzionamento del sistema finanziario con riferimento sia agli aspetti qualitativi che quantitativi dei fenomeni finanziari, acquisendo conoscenze di base sulle logiche gestionali e operative delle diverse aree di business delle banche e degli altri intermediari specializzati;
- valutare i profili di equilibrio economico finanziario degli attori del sistema finanziario.

Presentazione di casi di studio in aula, lavori di gruppo (in caso con esposizione in aula), discussione in aula di report e le esercitazioni sono i principali strumenti a supporto per lo sviluppo della capacità di applicare i concetti studiati alla soluzione di casi concreti. Oltre che concorrere a sviluppare una autonoma capacità di valutazione e giudizio, anche critico.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI [url](#)

COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE [url](#)

COMPORAMENTI STRUTTURE E PROCESSI ORGANIZZATIVI [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI [url](#)

ECONOMIA DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)

GREEN MANAGEMENT [url](#)

RAGIONERIA GENERALE [url](#)

RAGIONERIA PUBBLICA [url](#)

Area STATISTICO MATEMATICA

Conoscenza e comprensione

Lo studio delle materie dell'area è organizzato in modo da consentire allo studente di acquisire gli strumenti metodologici necessari per l'approfondimento analitico delle materie economiche e aziendali. Il primo anno, con il corso di Introduzione alla matematica lo studente apprende le conoscenze di base della materia e le tecniche di calcolo più idonee ad affrontare in modo adeguato lo studio delle discipline economiche e della statistica. Al secondo anno lo studente acquisisce le nozioni di base per la formalizzazione e la valutazione dei contratti finanziari derivati e per il controllo dei rischi. Sempre al secondo anno vengono forniti gli strumenti analitici necessari per la rilevazione dei dati statistici, prevalentemente di natura aziendale ed economica, e le idee chiave della statistica per la lettura, l'elaborazione e l'interpretazione delle informazioni sui principali fenomeni economici.

Il terzo anno lo studente potrà scegliere di irrobustire le conoscenze acquisite con approfondimenti sugli strumenti analitici funzionali agli obiettivi formativi specifici del percorso scelto.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Gli studenti acquisiranno le seguenti capacità:

- applicare gli strumenti matematici necessari per l'approfondimento analitico delle materie economiche e aziendali;
- applicare la metodologia statistica, descrittiva e inferenziale, a supporto delle decisioni aziendali (nelle diverse aree funzionali) e per l'analisi delle principali dinamiche economiche;
- applicare le formule del calcolo finanziario alla valutazione dei contratti;
- scegliere e applicare i metodi matematici più appropriati a supporto dell'analisi di fenomeni economici in ambiti specifici.

Con la scelta di esami di ambito matematico è possibile acquisire ulteriori competenze di natura metodologica specifiche per i tre percorsi.

La capacità di applicare le conoscenze è verificata costantemente durante i corsi attraverso lo svolgimento di esercizi contestualizzati a problematiche economiche, finanziarie e aziendali, e esercitazioni in laboratorio mediante l'uso di strumenti software. Questo approccio concorre anche a sviluppare una autonoma capacità di valutazione e giudizio, anche critico, dei dati economici elaborati.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

COMPLEMENTI DI MATEMATICA APPLICATA [url](#)

INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA [url](#)

INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA [url](#)

MATEMATICA PER LE APPLICAZIONI ECONOMICHE E FINANZIARIE [url](#)

METODI MATEMATICI PER L'AMBIENTE [url](#)

MODELLI MATEMATICI PER L'ECONOMIA [url](#)

STATISTICA PER L' ECONOMIA [url](#)

VALUTAZIONE STATISTICA DELLE POLITICHE AMBIENTALI [url](#)

Area GIURIDICA

Conoscenza e comprensione

Il percorso di studio nell'area parte con le nozioni fondamentali del diritto privato e del diritto pubblico. Il corso di Diritto Privato ha l'obiettivo di offrire agli studenti le conoscenze di base e gli strumenti logico-analitici indispensabili per affrontare lo studio delle discipline giuridiche prospettando lo schema base dei diversi istituti attraverso il quale ricondurli a sistema. Il corso di Istituzioni di Diritto pubblico, ha l'obiettivo invece di far acquisire allo studente la conoscenza della forma di Stato e di governo italiana, degli organi che compongono il sistema istituzionale italiano, della multilevel governance nazionale ed europea e dei meccanismi di produzione delle norme giuridiche e dell'incidenza delle politiche pubbliche sul sistema economico. Al secondo anno il Diritto commerciale, consente di approfondire la disciplina giuridica dell'attività d'impresa, esercitata da un imprenditore individuale o collettivo (società, consorzi, reti). Nucleo centrale della disciplina, trattata con costante attenzione alla sostanza economica caratterizzante i singoli istituti giuridici ed all'evoluzione dei mercati internazionali, è costituito dallo studio del diritto societario, dei principi generali di contabilità d'impresa, della disciplina delle crisi con particolare riguardo al fallimento ed al concordato preventivo.

Il terzo anno, nel percorso professionale, gli studenti possono acquisire una conoscenza approfondita dell'ordinamento tributario italiano, esaminato sotto il profilo sostanziale, procedimentale e processuale, nonché una preparazione di base sul funzionamento del sistema tributario vigente attraverso lo studio delle principali imposte dirette ed indirette che lo caratterizzano (Irpef, Ires ed Iva).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le conoscenze teoriche e pratiche consentiranno allo studente di acquisire:

- un appropriato linguaggio giuridico;
- la capacità di porre in relazione la struttura e il funzionamento delle istituzioni nazionali con la realtà socio-economica europea;

- la capacità di comprendere, interpretare e applicare le norme ai contesti concreti nei quali operano.

Per favorire lo sviluppo del senso critico e delle capacità di applicazione degli strumenti logico-analitici trattati nei corsi di ambito giuridico sono previste diverse modalità: esercitazioni e discussioni di casi pratici, lettura e discussione di articoli di quotidiani e riviste specialistiche su argomenti attinenti alle problematiche teoriche affrontate nei corsi, seminari di approfondimento di specifici argomenti, test per autovalutazione.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO [url](#)

Area LINGUE E ABILITA INFORMATICHE

Conoscenza e comprensione

Il percorso di studio consente di acquisire (o consolidare) le conoscenze di base con riferimento ad una lingua straniera e l'utilizzo dei principali software informatici.

Le abilità linguistiche (a scelta tra: francese, inglese, spagnolo) si focalizzano sulla comunicazione professionale e sull'uso della lingua straniera in ambiti economici, finanziari e aziendali. A partire da un approccio comunicativo fondato sull'interazione, lo studio e l'analisi di testi autentici sia orali che scritti offrono spunti per rafforzare a livello teorico e pratico gli elementi di grammatica, di sintassi, favorendo lo studio di aspetti lessicali e fraseologici tipici della lingua applicata in contesti economico-aziendali. Particolare attenzione è posta anche alla traduzione specialistica da e verso la lingua straniera.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Quanto alle competenze di lingua straniera (attraverso lezioni di didattica frontale, lavoro collaborativo, didattica laboratoriale ed esercitazioni pratiche) l'obiettivo è la piena acquisizione del livello B1 del Quadro Comune di Riferimento del Consiglio d'Europa, ed eventualmente, se il livello di preparazione già acquisito dallo studente nel suo percorso di studio precedente, il raggiungimento del livello B2.

Il corso di abilità informatiche fornisce gli strumenti per comprendere e utilizzare i sistemi informatici di base e cross-mediali. Al termine del corso lo studente sarà in grado di: utilizzare i software per la elaborazione dei testi, per la realizzazione di fogli elettronici e per le presentazioni; di utilizzare gli strumenti per l'archiviazione e la condivisione di dati e per la fruizione, ricerca e analisi dei contenuti.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ABILITA' INFORMATICA [url](#)

ABILITÀ LINGUISTICA IN LINGUA FRANCESE [url](#)

ABILITÀ LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE [url](#)

ABILITÀ LINGUISTICA IN LINGUA SPAGNOLA [url](#)

QUADRO A4.c 	Autonomia di giudizio Abilità comunicative Capacità di apprendimento	
Autonomia di giudizio	<p>Nell'organizzazione dei corsi in aula sono previste varie modalità per stimolare la capacità di sviluppare la capacità di giudizio autonomo: presentazione di esempi concreti di valutazione e soluzione di problemi di natura economica (macro, micro, aziendale); discussione delle modalità di implementazione e dell'impatto di interventi di politica economica; esercitazioni finalizzate all'apprendimento dei metodi di raccolta e interpretazione delle informazioni.</p>	
Abilità comunicative	<p>La capacità di comunicare dello studente è stimolata e valutata con modalità diverse in funzione delle specificità dei corsi. Nell'ambito di alcuni insegnamenti sono previste attività seminariali svolte da gruppi di studenti e forme di discussione di gruppo guidata dal docente. In altri corsi è la prova orale dell'esame di profitto che consente allo studente di esercitare le proprie capacità di comunicazione sugli argomenti previsti dal programma. La prova finale, elaborato scritto, rappresenta l'occasione per valutare la capacità dello studente di saper organizzare e argomentare una comunicazione testuale .</p>	
Capacità di apprendimento	<p>Le varie attività formative sono strutturate per stimolare nello studente la curiosità e il desiderio di apprendere. La didattica frontale, per tutti i corsi, è integrata dalle opportunità offerte dal Portale E-learning dell'Università Parthenope, che offre vari strumenti a supporto della formazione (approfondimenti di argomenti in modalità blended, possibilità di svolgere esercizi supplementari rispetto a quelli proposti in aula e questionari/test di autovalutazione dell'apprendimento). Le verifiche previste alla fine di ogni corso e la prova finale sono momenti di valutazione del livello di apprendimento dello studente a garanzia del raggiungimento del livello finale richiesto per l'inserimento nel mondo del lavoro e per una eventuale prosecuzione degli studi con la laurea magistrale. L'attività di tutoraggio di cui lo studente può usufruire offre un sostegno per l'organizzazione dei tempi e delle modalità di studio con l'obiettivo di migliorare la capacità di apprendimento.</p>	

QUADRO A5.a 	Caratteristiche della prova finale	
--	---	--

24/02/2017

La prova finale consiste nella preparazione di una relazione scritta, risultato di un lavoro di approfondimento di una tematica afferente ad una disciplina del percorso scelta dallo studente. Nella preparazione della prova finale il laureando è seguito da un tutor, il docente della disciplina scelta. Detta relazione, un lavoro di carattere compilativo, è volta ad accertare che il laureando abbia conseguito le necessarie capacità di sintesi ed elaborazione critica.

QUADRO A5.b	Modalità di svolgimento della prova finale	
-------------	---	--

La prova finale, cui sono riservati 3 CFU, consiste nella preparazione di elaborato scritto, una relazione, risultato di un lavoro di approfondimento di una tematica afferente ad una disciplina del percorso scelta dallo studente. Detta relazione è volta ad accertare che il laureando abbia conseguito le necessarie capacità di sintesi ed elaborazione critica. La relazione può essere redatta anche in una delle lingue straniere previste tra le abilità linguistiche del Piano di Studi. In questo caso deve essere corredata dal titolo e da una dettagliata sintesi in lingua italiana.

Nella preparazione della prova finale il laureando è seguito da un Tutor, il docente della disciplina scelta. L'argomento della relazione è concordato con il Tutor.

Lo studente può inoltrare la richiesta di assegnazione dell'argomento della prova finale, secondo le procedure rese note su Esse 3, dopo aver conseguito almeno 120 CFU previsti dal piano di studi ed il tempo minimo che deve decorrere tra richiesta e la presunta data della Seduta di Laurea è di sessanta giorni. Lo studente può essere ammesso alla valutazione della relazione se ha terminato tutti gli esami di profitto regolarmente verbalizzati entro venti giorni dalla data della Seduta di Laurea. Le procedure e tempi per la consegna dell'elaborato sono indicate su Esse3.

L'elaborato (relazione) è valutato da una Commissione composta da tre docenti, di cui uno è il tutor.

Il Regolamento didattico del Corso di Laurea EC dettaglia:

- punteggio massimo attribuibile nella valutazione della relazione
- modalità del calcolo del voto di base
- premialità che lo studente può acquisire nel corso della sua carriera di studio

Il voto finale di laurea è la risultante del voto di base, sommato al punteggio attribuito alla qualità della relazione e al punteggio premiale attribuito allo studente.

La Seduta di Laurea (per la proclamazione del voto finale) si tiene ogni mese, ad eccezione di agosto. Il calendario di tali sedute è pubblicato sul sito della Scuola.

**QUADRO B1****Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)**

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento e Manifesto

QUADRO B2.a**Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative**

<http://www.siegi.uniparthenope.it/index.php/orario-lezioni>

QUADRO B2.b**Calendario degli esami di profitto**

<http://www.siegi.uniparthenope.it/index.php/calendari-accademici>

QUADRO B2.c**Calendario sessioni della Prova finale**

http://www.siegi.uniparthenope.it/docs/Calendario_sedute_di_laurea_a.a._2017-18.pdf

QUADRO B3**Docenti titolari di insegnamento**

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	L-LIN/04	Anno di corso 1	ABILITÀ LINGUISTICA IN LINGUA FRANCESE link	PETRILLO MARIA GIOVANNA	RU	9	72	

2.	L-LIN/12	Anno di corso 1	ABILITÀ LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE link	NACCHIA FRANCESCO		9	72
3.	L-LIN/07	Anno di corso 1	ABILITÀ LINGUISTICA IN LINGUA SPAGNOLA link			9	72
4.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO link	NAPPI FILIPPO	PO	9	72
5.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO link	BOCCHINI ROBERTO	PO	9	72
6.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link	PISANO SABRINA	RU	9	72
7.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link	LANDRIANI LORIS	PA	9	72
8.	SECS-S/06	Anno di corso 1	INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA link	PERLA FRANCESCA	PO	9	72
9.	SECS-S/06	Anno di corso 1	INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA link	DONNINI CHIARA	RU	9	72
10.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO link	LIETO SARA	RD	9	72
11.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO link	PAPA ANNA	PO	9	72
12.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA link	BUSATO FRANCESCO	PA	9	72
13.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA link	MARZANO ELISABETTA	PA	9	72

14.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE link	9	72
15.	M-GGR/02	Anno di corso 2	GEOGRAFIA ECONOMICA link	9	72
16.	SECS-S/06	Anno di corso 2	MATEMATICA PER LE APPLICAZIONI ECONOMICHE E FINANZIARIE link	6	48
17.	SECS-P/02	Anno di corso 2	POLITICA ECONOMICA link	9	72
18.	SECS-P/07	Anno di corso 2	RAGIONERIA GENERALE link	9	72
19.	SECS-S/03	Anno di corso 2	STATISTICA PER L' ECONOMIA link	9	72
20.	SECS-P/12	Anno di corso 2	STORIA ECONOMICA link	9	72
21.	SECS-P/07	Anno di corso 3	BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI link	9	72
22.	AGR/01	Anno di corso 3	COMMERCIO INTERNAZIONALE E AGROALIMENTARE (I MOD) (<i>modulo di COMMERCIO INTERNAZIONALE E AGROALIMENTARE</i>) link	6	48
23.	AGR/01	Anno di corso 3	COMMERCIO INTERNAZIONALE E AGROALIMENTARE (II MOD) (<i>modulo di COMMERCIO INTERNAZIONALE E AGROALIMENTARE</i>) link	3	24
24.	MAT/05	Anno di corso 3	COMPLEMENTI DI MATEMATICA APPLICATA link	6	48
25.	SECS-P/10	Anno di corso 3	COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE (I MOD) (<i>modulo di COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE DEL'ORGANIZZAZIONE</i>) link	6	48
		Anno	COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE		

26.	SECS-P/10	di corso 3	DELL'ORGANIZZAZIONE (II MOD) (<i>modulo di COMPORTAMENTI E PROGETTAZIONE DEL'ORGANIZZAZIONE</i>) link	3	24
27.	SECS-P/10	Anno di corso 3	COMPORTAMENTI STRUTTURE E PROCESSI ORGANIZZATIVI (I MOD) (<i>modulo di COMPORTAMENTI STRUTTURE E PROCESSI ORGANIZZATIVI</i>) link	6	48
28.	SECS-P/10	Anno di corso 3	COMPORTAMENTI STRUTTURE E PROCESSI ORGANIZZATIVI (II MOD) (<i>modulo di COMPORTAMENTI STRUTTURE E PROCESSI ORGANIZZATIVI</i>) link	3	24
29.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO (I MOD) (<i>modulo di DIRITTO TRIBUTARIO</i>) link	6	48
30.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO (II MOD) (<i>modulo di DIRITTO TRIBUTARIO</i>) link	3	24
31.	SECS-P/06	Anno di corso 3	ECONOMIA APPLICATA link	6	48
32.	SECS-P/11	Anno di corso 3	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI link	6	48
33.	SECS-P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA DEL LAVORO link	6	48
34.	AGR/01	Anno di corso 3	ECONOMIA DELLE IMPRESE AGROALIMENTARI link	6	48
35.	SECS-P/08	Anno di corso 3	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE I MOD (<i>modulo di ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE</i>) link	6	48
36.	SECS-P/08	Anno di corso 3	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE II MOD (<i>modulo di ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE</i>) link	3	24
37.	SECS-P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA E POLITICA DELL'AMBIENTE link	9	72

38.	SECS-P/01	Anno di corso 3	ECONOMIA MONETARIA link	9	72
39.	SECS-P/01	Anno di corso 3	FINANZA AGEVOLATA link	6	48
40.	M-GGR/02	Anno di corso 3	GEOGRAFIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO link	6	48
41.	M-GGR/02	Anno di corso 3	GEOGRAFIA DELLO SVILUPPO E DELLE RISORSE link	6	48
42.	SECS-P/08	Anno di corso 3	GREEN MANAGEMENT (I MOD) (<i>modulo di GREEN MANAGEMENT</i>) link	6	48
43.	SECS-P/08	Anno di corso 3	GREEN MANAGEMENT (II MOD) (<i>modulo di GREEN MANAGEMENT</i>) link	3	24
44.	AGR/01	Anno di corso 3	INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA' (II MOD) (<i>modulo di INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA'</i>) link	3	24
45.	AGR/01	Anno di corso 3	INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA' (I MOD) (<i>modulo di INNOVAZIONE NEL SETTORE AGROINDUSTRIALE E SOSTENIBILITA'</i>) link	6	48
46.	MAT/05	Anno di corso 3	METODI MATEMATICI PER L'AMBIENTE (I MOD) (<i>modulo di METODI MATEMATICI PER L'AMBIENTE</i>) link	6	48
47.	MAT/05	Anno di corso 3	METODI MATEMATICI PER L'AMBIENTE (II MOD) (<i>modulo di METODI MATEMATICI PER L'AMBIENTE</i>) link	3	24
48.	MAT/05	Anno di corso 3	MODELLI MATEMATICI PER L'ECONOMIA (I MOD) (<i>modulo di MODELLI MATEMATICI PER L'ECONOMIA</i>) link	6	48
49.	MAT/05	Anno di corso	MODELLI MATEMATICI PER L'ECONOMIA (II MOD) (<i>modulo di MODELLI</i>)	3	24

		3	MATEMATICI PER L'ECONOMIA) link		
50.	SECS-P/02	Anno di corso 3	POLITICA ECONOMICA APPLICATA link	6	48
51.	SECS-P/02	Anno di corso 3	POLITICA ECONOMICA E MERCATI FINANZIARI link	6	48
52.	SECS-P/02	Anno di corso 3	POLITICHE PER LA SOSTENIBILITA' ENERGETICA link	6	48
53.	SECS-P/07	Anno di corso 3	RAGIONERIA PUBBLICA link	6	48
54.	SECS-P/06	Anno di corso 3	RENDICONTAZIONE AMBIENTALE link	6	48
55.	SECS-P/07	Anno di corso 3	REVISIONE AZIENDALE link	6	48
56.	SECS-P/03	Anno di corso 3	SCIENZA DELLE FINANZE link	6	48
57.	SECS-P/02	Anno di corso 3	SISTEMI COMPARATI DI WELFARE link	6	48
58.	AGR/01	Anno di corso 3	SOSTENIBILITA DELLE PRODUZIONI E DEI CONSUMI ALIMENTARI (<i>modulo di SOSTENIBILITA' DELLE PRODUZIONI E DEI CONSUMI ALIMENTARI</i>) link	6	48
59.	AGR/01	Anno di corso 3	SOSTENIBILITA' DELLE PRODUZIONI E DEI CONSUMI ALIMENTARI II MOD (<i>modulo di SOSTENIBILITA' DELLE PRODUZIONI E DEI CONSUMI ALIMENTARI</i>) link	3	24
60.	SECS-S/03	Anno di corso 3	VALUTAZIONE STATISTICA DELLE POLITICHE AMBIENTALI link	6	48

QUADRO B4

Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Aule

QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Laboratori e aule informatiche

QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Sale studio

QUADRO B4

Biblioteche

Descrizione link: Sistema bibliotecario

Link inserito: <http://biblioteca.uniparthenope.it/>

QUADRO B5

Orientamento in ingresso

L'attività di Orientamento in ingresso è organizzata dall'Ufficio Servizi di Orientamento e Tutorato (SOT) con la attiva partecipazione (per concertazione e realizzazione) del Dipartimento DISEG.

12/06/2018

L'Ufficio Servizi di Orientamento e Tutorato (SOT) è la struttura dell'Ateneo che favorisce l'incontro tra gli studenti ed il mondo accademico, supportandoli lungo tutto il percorso formativo. Il SOT ha il fine di svolgere e sviluppare tutte le attività di guida all'accesso agli studi universitari, di orientamento e tutorato in ingresso e in itinere, di consulenza ed informazione rivolte agli studenti delle scuole superiori ed agli immatricolati.

Tra le attività (riportate sul sito <https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/orientamento-e-tutorato>) :

attività di informazione sull'offerta formativa, sulle strutture e servizi dell' Ateneo, sulle modalità di ammissione ai corsi di laurea triennali e magistrali;

consulenza individuale per una consapevole scelta universitaria;

incontri informativi presso le scuole;
organizzazione di open day in Ateneo
partecipazione a manifestazioni e saloni di orientamento;
organizzazione di percorsi extracurricolari per gli studenti delle scuole superiori per favorire la conoscenza delle discipline di insegnamento;
organizzazione di precorsi tesi all'omogeneizzazione delle conoscenze di base delle future matricole.

A livello di Dipartimento, il DISEG ha costituito una Commissione Orientamento (D.D.D. n.7/2018, delibera DISEG del 21/02/2018) di cui sono Componenti: prof.ssa Daniela Covino - delegato; prof. Flavio Boccia; dott.ssa Maria Ferrara. Detta Commissione ha sostituito la precedente figura del Referente del DISEG per l'orientamento, ruolo che svolgeva la prof.ssa Daniela Covino.

La Commissione orientamento del DISEG ha il compito di contribuire alle attività di orientamento centralizzate dal SOT, attraverso:

- il contributo alla predisposizione di materiale informativo;
- la partecipazione in qualità di Relatori agli incontri di orientamento nelle scuole, in sede (open day), negli eventi speciali (UnivExpo, Orientasud)
- la partecipazione ad azioni di orientamento specificamente richieste dalle scuole (incontri a carattere seminariale tematico).

I membri della Commissione partecipano altresì all'organizzazione dei test di autovalutazione (TOLC), ed al relativo svolgimento, svolgendo le funzioni di Presidente o Membro della Commissione TOLC.

Infine, con specifico riferimento al corso di Economia e Commercio, la Commissione Orientamento del DISEG, in collaborazione con il Coordinatore del corso (prof.ssa Mariani) offre attività di consulenza, in presenza o via informatica, ad aspiranti studenti interessati.

Descrizione link: Centro Orientamento e tutorato

Link inserito: <https://www.uniparthenope.it/campus-e-servizi/servizi/orientamento-e-tutorato>

QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

Il Coordinatore del CdS nella prima settimana del corso si reca, con almeno un Rappresentante degli studenti, nelle aule di primo anno per illustrare aspetti organizzativi e i servizi offerti al fine di favorire un più agevole inserimento degli immatricolati nel contesto dell'Ateneo e di supportarli nella fase di inizio della loro nuova esperienza di studio. 13/06/2018

Il Coordinatore del CdS nella prima settimana del corso si reca, con almeno un Rappresentante degli studenti e un Tutor, nelle aule di secondo e terzo per anno per presentare agli studenti il percorso formativo, i corsi a scelta, gli opzionali e le relative specificità in funzione anche degli sbocchi professionali o di studio successivi.

I Tutor del corso offrono con continuità un supporto agli studenti durante tutta la durata del percorso.

Sulla base dell'attività di monitoraggio portato avanti dal Coordinatore, dal Gruppo di gestione AQ e dal CdS nel corso dell'anno è rafforzato il tutoraggio per le materie che presentano le maggiori criticità. Le diverse attività di tutoraggio attivate (lezioni di recupero, incontri collettivi per supporto allo studio, esercitazioni supplementari, in presenza o attraverso la piattaforma e-learning) sono documentate nei verbali del Consiglio del CdS e nel Rapporto di Riesame Ciclico.

Sulla piattaforma e-learning dell'Ateneo per il corso di laurea in Economia e Commercio è stata attivata, su iniziativa del CdS e gestita dal Coordinatore, una voce Informazioni generali dove gli studenti possono trovare in modo agevole una serie di

informazioni, quali :

- i nominativi dei Rappresentanti degli studenti e dei Tutor;
- piano di studi e propedeuticità
- schede degli insegnamenti (obiettivi formativi, programmi, modalità esame) in file distinti per anni del percorso di studio
- le iniziative di tutoraggio, in presenza o sulla piattaforma, attivate per specifici esami (in modo stabile o in risposta a criticità rilevate nel corso della.a.).
- indicazioni sui criteri di scelta degli opzionali (con particolare riferimento alla convenzione con l'Ordine dei Commercialisti e degli Esperti contabili);
- indicazioni per la partecipazione ad Erasmus
- quanto altro di volta in volta può essere di loro interesse, quali a titolo di esempio seminari e convegni
- slides di presentazione delle lauree Magistrali del DISEG.

Servizi di supporto a livello di Ateneo

Per gli studenti fuori sede, l'Ateneo pone a disposizione una Residenza Universitaria, sita nel Complesso ex Manifattura Tabacchi di Napoli, alla via Galileo Ferraris, gestita in convenzione con l'A.Di.S.U. "Parthenope". L'edificio, recentemente oggetto di totale ristrutturazione, presenta un'organizzazione spaziale "ad albergo": lungo i corridoi sono distribuite camere singole e doppie con bagno di pertinenza, con una disponibilità complessiva di n. 180 posti letto distribuiti su 6 piani.

Per ulteriori informazioni: www.adisuparthenope.it.

Per garantire agli studenti diversamente abili un aiuto per affrontare i percorsi di studio e pari opportunità nel vivere pienamente l'esperienza universitaria, con l'obiettivo di eliminare le barriere architettoniche e didattiche che essi possono incontrare durante la loro carriera è operativo il "Servizio Studenti Disabili". Esso mette a disposizione attività di tutorato alla pari, accompagnamento, sostegno personalizzato e postazioni di studio, complete di ausili informatici.

Per ulteriori informazioni <http://www.handy.uniparthenope.it>

Grazie alla collaborazione con l'AID Associazione Italiana Dislessia, presso l'Ateneo è presente lo Sportello DSA di consulenza per fornire assistenza e informazioni agli studenti con Disturbi Specifici di Apprendimento, i quali vengono guidati durante il percorso di studio individuando strategie atte ad affrontare e superare eventuali difficoltà. Lo sportello è gestito dai volontari dell'AID con il supporto del Delegato del Rettore per la disabilità. Per accedere a detto sportello, attivo 2 volte al mese, gli studenti con DSA accertata e certificata possono contattare l'ufficio competente durante l'orario di ufficio o inviare una mail a servizio.disabili@uniparthenope.it

Link inserito: <http://e-economiaegiurisprudenza.uniparthenope.it/moodle/course/category.php?id=38>

QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

L'organizzazione di periodi di formazione e tirocinio è delegata all'Ufficio Placement, le cui attività sono rese pubbliche attraverso la pagina dell'Ufficio, di cui è indicato il link. L'Ufficio collabora, inoltre, con l'AIIESEC per l'organizzazione e il riconoscimento di tirocini internazionali.

13/06/2017

Descrizione link: Progetti Ufficio Placement

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it>

In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: DISEG SEDI 2018

In Ateneo l'Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica, si occupa della gestione di programmi di scambio in ambito europeo e internazionale, supportando studenti, ma anche docenti e personale amministrativo, a svolgere all'estero esperienze di docenza e/o formazione. Accoglie, inoltre, gli studenti stranieri, che arrivano a Napoli all'Università Parthenope nell'ambito di programmi di scambio e li supporta per tutta la durata del loro soggiorno.

Quanto al DISEG il Referente Erasmus+ del Dipartimento, la dott.ssa Maria Giovanna Petrillo, svolge le seguenti funzioni:

- coordina l'attività del Programma Erasmus+ all'interno del DISEG relazionandosi con l'Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica dell'Ateneo;
- coordina all'interno del DISEG le proposte di stipula di nuovi Interinstitutional Agreement avanzate dai promotori degli Interinstitutional Agreement e ne monitora l'andamento,
- coordina l'attività dei referenti degli Interinstitutional Agreement presso il Dipartimento;
- sottoscrive i Learning Agreement e gli eventuali Change in favore sia degli studenti outgoing; che Incoming;
- sottoscrive le application form degli studenti Incoming;
- cura la trasmissione dei nuovi Interinstitutional Agreement all'Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica dell'Ateneo al fine della sottoscrizione degli stessi da parte del Rettore dell'Ateneo.

Da febbraio 2018 il DISEG ha costituito una Commissione Erasmus (D.D.D. n.7/2018, delibera DISEG del 21/02/2018) di cui sono componenti, oltre al Referente: il prof. Antonio Garofalo; la prof.ssa Raffaella Antinucci. Detta Commissione affianca il Referente per potenziare e rafforzare l'impegno nelle attività sopra indicate.

Partecipazione al programma Erasmus+: per l'a.a. 2018/2019 presso il DISEG risultano attivi 53 accordi con università straniere (si veda il documento in allegato) che gli studenti possono selezionare quali mete estere per il loro periodo di studio. Le possibilità di mobilità internazionale offerte dal programma Erasmus+ per gli accordi attivi riguardano anche i docenti e il personale tecnico-amministrativo.

A livello di Consiglio di CdS, promuovere una maggiore partecipazione ad Erasmus è stato confermato nel rapporto Ciclico 2018 come un obiettivo prioritario (Obiettivo 2.VI). Le azioni previste sono su due fronti. Da un lato, comunicare e promuovere il progetto Erasmus + nelle prime settimane dell'inizio dei corsi del primo anno, mostrando gli accordi sottoscritti dal dipartimento e le modalità di partecipazione. Dall'altro, offrire un efficace supporto per la scelta delle sedi e per la compilazione dei singoli

accordi di studio.

Descrizione link: Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica

Link inserito: <http://www.internazionalelingue.uniparthenope.it/>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Austria	Karl-Franzens Universität		18/01/2016	solo italiano
2	Belgio	Université de Mons		01/01/2018	solo italiano
3	Croazia	University of Zadar		18/01/2016	solo italiano
4	Francia	UNIVERSITE JEAN MONNET SAINT- ETIENNE		11/12/2014	solo italiano
5	Francia	UNIVERSITÉ DU MAINE (LE MANS)		12/11/2013	solo italiano
6	Francia	Universite d'Orleans		11/12/2014	solo italiano
7	Francia	Université de Toulouse 1 capitole		11/12/2013	solo italiano
8	Francia	Université de Toulouse II - Le Mirail		09/12/2014	solo italiano
9	Francia	Université Lille I Sciences et Technologies		27/02/2014	solo italiano
10	Francia	Université Lille II Droit et santé		08/11/2013	solo italiano
11	Francia	Université Paris XIII		31/01/2014	solo italiano
12	Francia	Université Paris-Est Créteil Val de Marne (ex Paris 12)		13/03/2014	solo italiano
13	Francia	Université d'Artois		01/01/2018	solo italiano
14	Francia	Université d'Auvergne		11/03/2014	solo italiano
15	Francia	Université de Cergy-Pontoise		06/01/2015	solo italiano
16	Francia	Université de Montpellier		18/01/2016	solo italiano
17	Francia	Université de Reims Champagne-Ardenne		08/11/2013	solo italiano
18	Francia	Université de Rouen		18/01/2016	solo italiano

19	Grecia	Aristotle University of Thessaloniky		14/11/2013	solo italiano
20	Lettonia	Rīga Stradiņ University		23/01/2015	solo italiano
21	Lettonia	Ventspils Augstskola		01/01/2017	solo italiano
22	Lituania	Vilnius University		31/01/2014	solo italiano
23	Polonia	Politechnika Częstochowska		24/03/2016	solo italiano
24	Polonia	Uniwersytet Warszawski		18/01/2016	solo italiano
25	Portogallo	Escola Superior Nautica Infante D. Henrique (Lisboa)		01/01/2018	solo italiano
26	Portogallo	Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro		18/01/2016	solo italiano
27	Regno Unito	University Of Essex	27886-EPP-1-2014-1-UK-EPPKA3-ECHE	14/11/2013	solo italiano
28	Repubblica Ceca	Univerzita Jana Evangelisty - Ústí nad Labem		30/10/2016	solo italiano
29	Repubblica Ceca	Univerzita Palackeho V Olomouci	46413-EPP-1-2014-1-CZ-EPPKA3-ECHE	09/12/2014	solo italiano
30	Romania	Transilvania University of Brasov		22/12/2014	solo italiano
31	Romania	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMÍSOARA		08/01/2015	solo italiano
32	Romania	Universidad din Oradea		18/01/2016	solo italiano
33	Slovacchia	ZILINSKÁ UNIVERZITA V ZILINE		18/01/2016	solo italiano
34	Spagna	Universidad De Huelva	29456-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	20/11/2014	solo italiano
35	Spagna	Universidad De Malaga	28699-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	10/01/2015	solo italiano
36	Spagna	Universidad De Murcia	29491-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	09/12/2014	solo italiano
37	Spagna	Universidad De Oviedo	29551-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	18/01/2016	solo italiano
38	Spagna	Universidad De Salamanca	29573-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	12/01/2015	solo italiano
39	Spagna	Universidad Pablo de Olavide		18/01/2016	solo italiano

40	Spagna	Universidad de Alcalá		30/10/2016	solo italiano
41	Spagna	Universidad de Cádiz		01/01/2018	solo italiano
42	Spagna	Universidad de Córdoba		19/01/2015	solo italiano
43	Spagna	Universidad de León		18/01/2016	solo italiano
44	Spagna	Universidad de Vigo		20/11/2014	solo italiano
45	Spagna	Universidad del Pais Vasco		18/01/2016	solo italiano
46	Spagna	Universidade de Santiago de Compostela		08/01/2015	solo italiano
47	Spagna	Universitat De Girona	28687-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	18/01/2016	solo italiano
48	Turchia	Erciyes Universitesi	221354-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	18/01/2016	solo italiano
49	Turchia	Eskişehir Osmangazi University		18/01/2016	solo italiano
50	Turchia	University of Economics		08/01/2015	solo italiano
51	Turchia	University of Karadeniz		19/01/2015	solo italiano

QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

L'Ufficio Placement è la struttura dell'Ateneo costituita per favorire l'incontro tra studenti/neolaureati e il mondo del lavoro, a supporto per tutti i corsi di laurea di I e II livello. L'Ufficio Placement ha come obiettivo costruire un ponte tra università e mondo del lavoro per offrire agli studenti e laureati migliori possibilità di inserimento professionale attraverso servizi di orientamento al lavoro. L'Ufficio svolge la funzione di intermediazione, fornendo servizi sia agli studenti e laureati sia alle aziende, degli enti pubblici o privati con i quali si relaziona. Favorisce l'avvicinamento al mondo del lavoro fornendo consulenza e supporto. L'ufficio organizza eventi, quali presentazioni aziendali, career day, workshop ecc., promuove attività di tirocinio curriculare e post-lauream ed altre opportunità di impiego in Italia e all'estero attraverso la vetrina delle offerte di lavoro.

14/06/2018

A livello di Dipartimento, il DISEG ha costituito una Commissione Placement (D.D.D. n.10/2018, delibera DISEG del 21/02/2018) di cui sono Componenti la Dott.ssa Antonella Romanelli (delegato); la dott.ssa Caterina Nicolais; la dott.ssa Mara Formica. La Commissione Placement del DiSEG ha il ruolo promuovere alla platea di studenti afferenti ai corsi di laurea del DiSEG, ognuno per le sue specificità, le iniziative proposte dall'Ufficio Placement di Ateneo. In particolare, monitora tutte le manifestazioni promosse dall'Ufficio Placement per diffonderle in modo mirato ai laureati dei corsi di laurea afferenti al Dipartimento. Essa, inoltre, segnala ai Consigli di CdS nuovi profili professionali richiesti dalle imprese contribuendo così al monitoraggio continuo del mercato del lavoro.

A livello di CdS, il Consiglio ha ritenuto opportuno prevedere specifiche azioni per stimolare la partecipazione degli studenti agli stages e alle altre iniziative dell'Ufficio del Placement e in caso suggerire al predetto Ufficio proposte per nuove convezioni (Rapporto di riesame ciclico del 2018 - Obiettivo 2. VIII Coordinamento con Ufficio Job Placement per gli stages)

Descrizione link: : Ufficio Placement

Link inserito: <http://placement.uniparthenope.it/>

QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Data l'elevata percentuale di studenti che intendono proseguire gli studi con una Laurea Magistrale sono organizzati dal ^{16/05/2018} Coordinatore del CdS, all'inizio del secondo semestre del terzo anno, incontri per la presentazione delle Lauree Magistrali del Dipartimento DISEG.

Sulla piattaforma e-learning dell'Ateneo per il corso di laurea in Economia e Commercio sotto la voce Informazioni generali sono inserite slides di presentazione delle Magistrali del DISEG.

Più in generale, il Coordinatore del CdS e i Tutor sono disponibili (e vengono contattati) per fornire informazioni e supporto agli studenti nella valutazione di possibili percorsi di II livello o master.

QUADRO B6

Opinioni studenti

Le opinioni degli studenti iscritti al corso di studio in Economia e Commercio nell'anno accademico 2017/2018 sono state rilevate ^{28/09/2018} durante l'anno attraverso le risposte al questionario previsto dall'ANVUR implementato sulla piattaforma ESSE3 e rese disponibili sul sito al seguente link http://offerta.uniparthenope.it/questionari/QST_scegliCDS.asp. In allegato si riporta il file scaricato. Il totale dei questionari compilati è pari a 3053, di cui 2073 compilati da studenti che hanno frequentato più del 50% delle lezioni. Dai questionari compilati dagli studenti che hanno frequentato meno del 50% delle lezioni si rileva che la principale motivazione della bassa frequenza è il lavoro, indicata dal 43% degli studenti, seguita dalla frequenza di lezioni di altri insegnamenti (32%). Parte del questionario compilata da tutti gli studenti

Gli argomenti trattati nell'insegnamento sono stati valutati di interesse dall'88% degli studenti. In particolare, il 46% degli studenti si è espresso con decisamente sì e il 42% con più sì che no.

Le conoscenze preliminari possedute dagli studenti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma di esame sono risultate sufficienti per il 78%: il 49% dei questionari riporta la valutazione più sì che no e il 30% decisamente sì.

Il carico di studio dell'insegnamento è risultato proporzionato ai crediti assegnati per l'85% degli studenti, di cui il 46% ha espresso la valutazione più sì che no ed il 40% decisamente sì.

Il materiale didattico è stato valutato adeguato per lo studio della materia dall'85% degli studenti: il 44% si è espresso con più sì che no ed il 41% con decisamente sì.

Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro per l'87% degli studenti, di cui il 49% ha indicato la valutazione decisamente sì ed il 38% più sì che no.

Il docente si è reso reperibile per chiarimenti e spiegazioni per il 91% degli studenti: il 51% dei questionari ha riportato la

valutazione decisamente sì ed il 40% più sì che no.

Parte del questionario compilato solo dagli studenti che hanno frequentato più del 50% delle lezioni

La quasi totalità degli studenti (95%) ha espresso una valutazione positiva relativamente a rispetto degli orari di svolgimento delle lezioni, esercitazioni ed altre eventuali attività didattiche: il 62% si è espresso con decisamente sì ed il 33% con più sì che no.

Per quanto riguarda la valutazione dei docenti per l'attività didattica svolta in aula, l'87% degli studenti ritiene che il docente riesca a stimolare/motivare l'interesse verso la disciplina: il 52% dei questionari riporta la valutazione decisamente sì ed il 36% più sì che no; quanto alla capacità di esporre gli argomenti in modo chiaro, le valutazioni sono per il 53% decisamente sì e per il 37% più sì che no. Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorato, laboratori, etc) sono valutate decisamente utili all'apprendimento della materia da parte del 43% degli studenti e per il 43% più sì che no.

Infine, la coerenza dello svolgimento dell'insegnamento con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio ottiene il 51% di decisamente sì e il 43% di più sì che no.

Parte del questionario riservata ai suggerimenti degli studenti

In questa sezione del questionario viene chiesto allo studente di scegliere tra 9 possibili suggerimenti.

Rispetto al totale dei suggerimenti ricevuti (4600) la concentrazione maggiore si registra per alleggerire il carico didattico (20%) e inserire prove d'esame intermedie (15%); seguono fornire più conoscenze di base (12%) e migliorare la qualità del materiale didattico (12%); infine fornire in anticipo il materiale didattico (10%) e aumentare l'attività di supporto didattico (11%).

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Dati Questionari 17-18

QUADRO B7

Opinioni dei laureati

Le opinioni espresse dai laureati in Economia e Commercio sul relativo corso di studio, rilevate attraverso il questionario ^{28/09/2018} predisposto da Almalaurea e riportate nel file allegato, si riferiscono agli studenti che hanno conseguito il titolo nell'anno solare 2017. I laureati che hanno compilato il questionario sono 91 sul totale che risulta dai dati Almalaurea pari a 99.

Profilo anagrafico e sociale: L'età media dei laureati (52% donne) è 24,6 anni, di cui circa il 22% con una età inferiore ai 23 anni ed il 44% con età compresa tra 23 e 24 anni. La quasi totalità dei laureati (92%) risiede nella provincia di Napoli; il 5% in altre province della Campania e solo il 3% risiede in altre regioni. Il 47% dei laureati ha conseguito il diploma in un istituto tecnico, il 42% in un liceo scientifico. Quanto al titolo di studio dei genitori: il 16,5% ha un solo genitore con laurea e solo il 8% ha dichiarato di avere entrambi i genitori con laurea.

Riuscita negli studi universitari: La laurea è stata conseguita con un punteggio medio per gli esami pari a 24 e con un voto medio di laurea pari a 93,6. La durata media degli studi è risultata di circa 5 anni; il 21% risulta laureato in corso, il 28% un anno fuori corso, il 23% due anni fuori corso ed l'8% tre anni fuori corso. Circa il 10% ha dichiarato di aver avuto precedenti esperienze universitarie non portate a termine.

Condizioni di studio: Il 50% dei laureati che ha risposto al questionario ha alloggiato a più di 1 ora di viaggio dalla sede. Circa il 39% ha frequentato regolarmente più del 75% degli insegnamenti previsti ed il 35% ha frequentato tra il 75% ed il 50% dei corsi. Ha usufruito del servizio borse di studio circa il 18% dei laureati. Ha svolto periodi di studio all'estero il 4% dei laureati, circa il 3%

con Erasmus o altri programmi dell'Unione europea. In media i laureati hanno impiegato circa 2 mesi e mezzo per la preparazione della tesi/prova finale.

Lavoro durante gli studi: Ha dichiarato di aver avuto esperienze di lavoro il 76%, per il 29% si è trattato di lavoro occasionale, e per il 25% il lavoro era coerente con gli studi.

Giudizi sull'esperienza universitaria: Le opinioni rilevate rivelano nel complesso un buon livello di soddisfazione da parte dei laureati. In particolare, il 39% ha dichiarato di essere decisamente soddisfatto del corso di laurea rispetto al 50% che si è espresso con più sì che no. Relativamente ai rapporti con i docenti, il 22% si è detto decisamente soddisfatto, circa il 65% risulta in generale soddisfatto più sì che no. Elevate risultano essere le percentuali relative al grado di soddisfazione dei rapporti con i colleghi di studio: decisamente sì il 50% ed il 45% più sì che no. Ha valutato il carico di studio degli insegnamenti adeguato alla durata del corso di studio decisamente sì il 31% ed il 59% più sì che no.

Per quanto riguarda la valutazione delle strutture, le aule sono state valutate sempre o quasi sempre adeguate dal 42% e spesso adeguate dal 47%. Il 56% dei laureati ha valutato adeguato il numero delle postazioni informatiche presenti, il 32% invece considera il numero inadeguato. Abbastanza positiva risulta essere la valutazione delle biblioteche per il 43% dei laureati, il 28% ha espresso una valutazione decisamente positiva. Per la valutazione degli spazi dedicati allo studio individuale, il 41% ritiene gli spazi presenti inadeguati, mentre il 43% considera adeguata la presenza. Circa il 24% dei laureati ha valutato la presenza delle attrezzature per le altre attività didattiche (laboratori, attività pratiche, etc..) sempre o quasi sempre adeguata, il 40% le ha valutate spesso adeguate.

Circa il 70% dei laureati ha dichiarato che si iscriverebbe di nuovo allo stesso corso dell'Ateneo ed il 13% allo stesso corso ma in un altro Ateneo, il 9% ha dichiarato che si iscriverebbe ad un altro corso ma nello stesso Ateneo, circa il 3% non si iscriverebbe più all'università.

Conoscenze linguistiche ed informatiche: La maggioranza dei laureati ha dichiarato di possedere una conoscenza almeno buona della lingua inglese: il 73% dell'inglese scritto, il 65% dell'inglese parlato. Seguono, i laureati con una buona conoscenza della lingua francese, scritto (23%), parlato (21%) Elevate sono invece le percentuali di laureati che hanno dichiarato di avere una conoscenza almeno buona di: navigazione in internet e comunicazione in rete (90%); word processor (73%) e fogli elettronici (76%); sistemi operativi (73%); strumenti di presentazione (58%) e multimedia (56%).

Prospettive di studio: La gran parte dei laureati (86%) intende proseguire gli studi; in particolare, il 69% con una laurea magistrale, il 7% con master universitario, il 4% rispettivamente con corsi di perfezionamento e tirocinio, circa il 14% ha dichiarato che non intende proseguire.

Prospettive di lavoro: Risulta decisamente interessato al lavorare nel settore pubblico il 62% dei laureati e la stessa percentuale anche nel settore privato (compreso l'avvio di un'attività autonoma/in conto proprio). Elevate percentuali di laureati hanno ritenuto decisamente rilevanti nella ricerca del lavoro i seguenti aspetti: stabilità/sicurezza del posto di lavoro (78%), possibilità di carriera (90%), acquisizione di professionalità (88%), possibilità di guadagno (75%); circa la metà dei laureati ha ritenuto rilevanti l'indipendenza o autonomia (64%), la possibilità di utilizzare al meglio le competenze acquisite (59%) e i rapporti con i colleghi sul luogo di lavoro (50%); hanno considerato rilevanti la coerenza con gli studi svolti (54%) ed il coinvolgimento e partecipazione all'attività lavorativa e ai processi decisionali (58%), il prestigio ricevuto dal lavoro (56%), le opportunità di contatti con l'estero (45%) ed infine le caratteristiche fisiche e l'ubicazione del luogo di lavoro (41%). La gran parte dei laureati ha dichiarato di essere decisamente disponibile a lavorare nella provincia degli studi (85%), provincia di residenza (77%) e regione degli studi (75); percentuali intorno al 58% ha invece rivelato la propria disponibilità a lavorare in una regione dell'Italia centrale e settentrionale; il 52% si è detto decisamente disponibile a lavorare in uno stato europeo ed il 35% in uno stato extraeuropeo. Circa il 62% ha dichiarato la disponibilità ad effettuare trasferte di lavoro anche con trasferimenti di residenza, il 23% senza cambi di residenza ed il 12% solo in numero limitato. Per quanto riguarda il tipo di relazione contrattuale, l'86% dei laureati si è detto decisamente disponibile a lavorare a tempo pieno, il 44% a tempo parziale. La quasi totalità dei laureati (89%) è disposta a lavorare con una tipologia di contratto a tutele crescenti, circa il 41% è disponibile a lavorare in proprio; percentuali di gradimento inferiori sono state espresse per forme di contratto come lo stage (30%) e l'apprendistato (33%), somministrazione di lavoro (ex interinale) (23%), occasionale accessorio (voucher o buoni lavoro) (13%).

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Almalaurea profilo laureati



QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

28/09/2018

Gli studenti iscritti al corso EC per l'a.a. 2017-2018 sono in totale 1050 di cui 348 (33%) fuori corso. Gli studenti in corso sono così distribuiti per anno di iscrizione: primo anno 257, secondo anno 227 e terzo anno 225. I dati sulla distribuzione degli studenti fuori corso (FC) per anno sono i seguenti: 137 un anno FC; 63 due anni FC; 51 tre anni FC; 36 quattro anni FC; 32 cinque anni FC; 16 sei anni FC; 8 sette anni FC e 5 otto anni FC.

Gli immatricolati puri per l'anno a. a. 2017-2018 sono stati 230, di cui il 99% provenienti dalla Regione Campania, 89% Provincia di Napoli. Quasi il 50% ha conseguito un diploma tecnico, il 35% il diploma di liceo scientifico e meno del 4% il diploma di liceo classico. Relativamente al voto del diploma per il 30% degli immatricolati il punteggio conseguito è inferiore o pari a 70, per il 33% è compreso tra 71 e 80, per il 22% ricade tra 81 e 90, infine 15% ha conseguito il diploma con un punteggio uguale o superiore a 91.

Per quanto riguarda il percorso degli studenti iscritti al 1° anno nell'anno a. a. 2016-2017 (317), 227 si sono iscritti al 2° anno (tasso di abbandono 28%). Dei 250 studenti iscritti al 2° anno di corso nell'anno accademico 2016-2017, 225 si sono iscritti al 3° anno (tasso di abbandono 8%). Per la coorte immatricolata nel 2015-16 (345) durante il triennio si è registrato un tasso di abbandono complessivo pari al 35%.

Gli studenti che hanno conseguito la laurea nell'anno solare 2017 sono 163, così distribuiti: 49 hanno terminato il percorso di studio nei tre anni (30%); 46 si sono laureati un anno fuori corso (28%); 31 studenti due anni fuori corso (19%); 10 tre anni fuori corso (6%); 14 quattro anni fuori corso (9%) e infine 12 cinque anni fuori corso (7%). Quanto alla distribuzione dei punteggi: circa il 55% ha conseguito il titolo con un punteggio inferiore a 94; il 18% ha conseguito il titolo con un punteggio compreso tra 94 e 99; il 20% con un punteggio tra 100 e 110; il 7% ha conseguito anche la lode.

I dati relativi agli studenti del corso di laurea in Economia e Commercio (EC) sono stati forniti dall'Ufficio competente di Ateneo in files excel (contenenti dati su tutti i corsi di laurea dell'Ateneo), i files sono conservati dal Coordinatore del CdS.

QUADRO C2

Efficacia Esterna

28/09/2018

La valutazione dell'efficacia esterna è basata sulle informazioni rilevate nel 2017 da Almalaurea su un campione di studenti che ha conseguito la laurea in Economia e Commercio da un anno (i dati sono nel file allegato).

I laureati che hanno compilato il questionario sono stati 95 (su un totale di 118 che ha conseguito la laurea nel 2016), e risultano caratterizzati dal seguente profilo come valori medi: 51% donne, età alla laurea 24,6 anni, punteggio di laurea pari a 93, durata degli studi indicata in 4 anni e 8 mesi.

Il 72% dei laureati è iscritto ad un corso di laurea magistrale e la maggior parte di loro (44%) ha giustificato questa scelta come condizione per migliorare le possibilità di trovare lavoro o come necessaria per trovare lavoro (20%), per il 19% si è trattato invece di una decisione dettata dalla esigenza di migliorare la propria formazione culturale. La gran parte dei laureati (42%) che non si è iscritta ad un altro corso ha giustificato la sua scelta per motivi lavorativi.

Il 61% dei laureati ha scelto di iscriversi alla laurea magistrale perché rappresenta il proseguimento naturale rispetto alla laurea di primo livello, per il 30% rientra nel medesimo settore disciplinare pur non rappresentando il proseguimento naturale. Il 71% ha scelto di iscriversi alla laurea magistrale nell'Ateneo Parthenope dove ha conseguito la laurea di primo livello. Il grado di soddisfazione per gli studi magistrali intrapresi è pari a 8,4 valutato su una scala da 1 a 10. Circa il 30% dei laureati ha

partecipato ad almeno un'attività di formazione, che per il 14% è rappresentata da tirocinio/praticantato, per il 7% circa da stage in azienda e per il 12% da collaborazione volontaria. Il 57% dei laureati è iscritto alla laurea magistrale e non lavora mentre il 15% è iscritto alla magistrale e lavora. Circa il 38% ha dichiarato di non essere in cerca di lavoro. Il 34% dei laureati che non lavora e non cerca lavoro risulta impegnata in un corso universitario svolge praticantato. Il 65% dei laureati ha dichiarato di non aver mai lavorato dopo la laurea.

I laureati che lavorano, che rappresentano il 28% del campione, sono impiegati nel settore privato (100%) in tipologie varie di servizi (82 %) e al sud (93%), il 14% è stato assunto a tempo indeterminato mentre il 75% svolge attività lavorative part-time. La retribuzione mensile netta percepita è in media pari a 604 euro, in particolare per gli uomini è di 572 euro e per le donne di 637 euro. Il 33% dei laureati che lavora ha notato un miglioramento nel proprio lavoro dovuto alla laurea, per il 25% i miglioramenti sono stati rilevati nella posizione lavorativa, per il 25% rispettivamente nelle competenze professionali e dal punto di vista economico. Il 46% dei laureati impiegati ha espresso un valutazione positiva riguardo l'efficacia della laurea nel lavoro svolto, in particolare per il 25% la laurea risulta abbastanza efficace e per il 21% molto efficace. In generale, il grado di soddisfazione per il lavoro svolto è stato valutato pari a 6 su una scala da 1 a 10. Il 94% dei laureati non occupati e che non cerca lavoro ha indicato lo studio come motivo della non ricerca.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Almalaurea laureati ad 1 anno da laurea

QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Stage e tirocini sono gestiti dall'Ufficio Placement di Ateneo e le informazioni sulle attività dell'Ufficio, numero di convenzioni attive progetti possono essere reperite sul relativo sito. Di seguito si analizzano i dati forniti dall'Ufficio. 28/09/2018

Rispetto alle opinioni di enti e imprese, nel 2017-2018 sono stati raccolti 3 questionari, tutti i tirocinanti hanno completato lo stage. Il giudizio sulle capacità, competenze e preparazione dei tirocinanti è complessivamente positivo (2 risposte sì e 1 risposta più sì che no). Nessuna azienda ha proposto un contratto di lavoro al tirocinante al termine del periodo, ma 2 hanno dichiarato - Non ora, ma in futuro -

I suggerimenti riguardano, la semplificazione burocratica da parte dell'Ufficio Placement e, in un caso, la necessità di allungare il periodo del tirocinio.



13/06/2018

Il sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo è così descritto da nota del Presidio della Qualità inviata il 12 maggio 2017 al fine di compilare il presente quadro.

Obiettivi principali del sistema Assicurazione di Qualità di Ateneo sono:

- garantire che la qualità della didattica sia ben documentata, verificabile e valutabile;
- facilitare l'accesso alle informazioni, rendendole chiare e comprensibili a studenti, famiglie ed -esponenti del mondo del lavoro;
- favorire la partecipazione attiva di tutte le componenti al processo di Assicurazione di Qualità dei Corsi di Studio finalizzato al miglioramento continuo.

I principali attori del sistema di AQ di Ateneo sono:

1. il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) che ha il compito di coadiuvare, monitorare e controllare il processo di Assicurazione di Qualità dell'Ateneo in linea con le indicazioni degli organi di governo dell'Ateneo e del Nucleo di valutazione, di concerto con i Direttori, i Consigli di Coordinamento dei Corsi di Studio, i referenti AQ ed i Gruppi del Riesame, le commissioni paritetiche docenti-studenti, i referenti per la SUA-RD e la Terza Missione. Compito del PQA è di promuovere il miglioramento della qualità dei Corsi di Studio, della ricerca dipartimentale e delle attività di Terza Missione

2. il Consiglio di Dipartimento che:

- a. approva il Rapporto di Riesame relativamente ai contenuti accademici;
- b. approva le azioni correttive e di miglioramento proposte dal CdS , verifica la coerenza con quanto descritto negli obiettivi e quanto raggiunto;
- c. delibera la distribuzione di risorse per l'attuazione delle azioni correttive e per il perseguimento degli obiettivi di qualità della didattica;

3. il Coordinatore di Corso di Studio che:

- a. interviene per analizzare e risolvere le criticità di singoli insegnamenti insieme ai docenti interessati;
- b. indica il referente per la compilazione della banca dati SUA;
- c. è il responsabile dell'assicurazione della qualità del CdS;
- d. assicura che il Rapporto del Riesame sia redatto e caricato nella SUA del CdS e che sia inviato al PQA ed al Nucleo di Valutazione;
- e. interviene prontamente per risolvere le criticità che gli vengono segnalate nel corso dell'anno accademico;

4. il Consiglio di Corso di Studio che:

- a. predisporre il Rapporto di Riesame (contenuti didattici, programmi, curricula , piani di studio)
- b. svolge un'attività collegiale di autovalutazione annuale e pluriennale;

5. la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) che:

- a. entro il 31 dicembre di ogni anno redige una relazione secondo quanto previsto dalla linea guida AVA dell'ANVUR e la trasmette ai Presidenti del CdS afferenti al Dipartimento, al Direttore di Dipartimento, al Presidio della Qualità di Ateneo e al Nucleo di Valutazione dell'Ateneo, per la successiva trasmissione all'ANVUR;
- b. verifica che al Riesame annuale conseguano efficaci interventi correttivi sui Corsi di Studi negli anni successivi;

6. il Nucleo di Valutazione (NdV) che effettua un'attività annuale di controllo e di indirizzo attraverso la propria relazione annuale;

in particolare esprime le proprie valutazioni attraverso una relazione annuale che tiene conto delle relazioni delle commissioni paritetiche dell'anno precedente e della corretta redazione dei RAR e di quanto descritto nel rapporto di riesame nonché dell'efficacia complessiva della gestione della AQ. Tale relazione è inviata al Presidio di Qualità ed all'ANVUR.

7. Uffici Affari Generali e di Supporto al Nucleo di Valutazione che forniscono il supporto tecnico amministrativo a tutti gli attori coinvolti nel processo di Assicurazione della Qualità

8. Il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione che deliberano in merito alle proposte di AQ del Presidio della Qualità

In aggiunta a quanto indicato dal Presidio, si riporta quanto segue.

Da Statuto di Ateneo (D.R. n.830 del 02/11/2016), il Consiglio di corso di studio svolge le seguenti funzioni:

- a) esamina e approva i piani di studio degli studenti;
- b) predispone l'Offerta Formativa del corso di laurea o dei corsi di laurea da sottoporre in approvazione al Consiglio di Dipartimento e alla Scuola interdipartimentale se istituita;
- c) gestisce gli aspetti organizzativi dell'attività didattica.

Con D.R. n. 144 del 14 febbraio 2017 è stata costituita la Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza.

Altri servizi di competenza dell'Ateneo a supporto dei Corsi di studio sono forniti da apposite strutture: Ufficio servizi di Orientamento e Tutorato (SOT), Ufficio Servizi Internazionalizzazione e Comunicazione Linguistica, Servizio bibliotecario, Ufficio Placement.

Link inserito: <https://www.uniparthenope.it/ateneo/assicurazione-della-qualita>

QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

13/06/2018

Documento di gestione del CdS - Economia e Commercio e Mercati Finanziari

Il corso afferisce al Dipartimento di Studi Economici e Giuridici (DiSEG) ed è compreso nell'area di competenza della Scuola Interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza.

I. CONSIGLIO DI CORSO DI STUDI (CCdS)

Composizione - Il Consiglio di Corso di Studi denominato Economia e Commercio e Mercati Finanziari, organo unico per il corso di primo livello in Economia e Commercio e per il corso di laurea Magistrale in Scienze economiche finanziarie e internazionali (ex Scienze economiche e finanziarie), è costituito dai professori di ruolo e dai ricercatori afferenti ai due corsi (afferenti sono i docenti di riferimento della SUA) e da una rappresentanza degli studenti, eletta secondo quanto previsto nel Regolamento generale di Ateneo.

Ad esso partecipano anche ai docenti che svolgono attività didattica nei due corsi di studio senza contribuire ai requisiti di docenza e di qualificazione della docenze (non afferenti).

I.1 - CCdS: Competenze e responsabilità

- Predispone l'offerta formativa dei corsi di laurea da sottoporre in approvazione al Consiglio di Dipartimento. Con la costituzione della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza l'offerta formativa è oggetto di un parere di detta struttura.
- Svolge un'attività collegiale di autovalutazione discutendo le criticità e delibera le azioni da intraprendere per il miglioramento della qualità del corso.

- Valuta e approva il testo della SUA e i documenti, quali Scheda di Monitoraggio Annuale e rapporto di Riesame ciclico, predisposti dal Gruppo del Riesame.
- Valuta in modo collegiale i contenuti didattici, programmi, curricula, piani di studio.
- Esamina e approva i piani di studio individuali degli studenti.

Il CCdS è convocato dal Coordinatore in seduta ordinaria, con convocazione inviata via mail almeno 7 giorni prima della data della riunione, e in seduta straordinaria con convocazione inviata via mail almeno 48 ore prima della data della riunione. Le convocazioni possono essere in presenza o telematiche, secondo le indicazioni Regolamento di Ateneo per le riunioni in modalità telematica D.R. 647 del 27 luglio 2015. In particolare:

- in applicazione dell'articolo 4 di detto regolamento, il Presidente (Coordinatore del CdS) indicherà nella convocazione se è necessaria la discussione collegiale in presenza o è possibile anche presenza telematica.
- in caso di presenza telematica il Presidente indicherà nella convocazione anche il nominativo del Segretario verbalizzante che si dovrà occupare di garantire il rispetto delle procedure. Il componente che intende avvalersi del mezzo della videoconferenza, deve far pervenire tale richiesta al Segretario verbalizzante in tempo utile per la predisposizione della riunione in modalità telematica con l'indicazione, fra l'altro, del luogo da cui intende collegarsi (art. 4 comma 4).
- nel caso in cui la adunanza verta su argomenti per i quali non è necessario una discussione congiunta dei componenti del Consiglio è possibile utilizzare la posta elettronica come strumento di partecipazione alla riunione telematica (seguendo la procedura dell'art. 8, non è comunque richiesto invio del documento di identità).

I professori di ruolo e ricercatori, come docenti afferenti (di riferimento nella SUA) partecipano al CCdS con voto deliberativo e sono tenuti a giustificare l'eventuale assenza. I professori di ruolo e ricercatori afferenti sono considerati Assenti giustificati se, in conformità con quanto indicato nel Regolamento Didattico d'Ateneo Testo in vigore (emanato con D.R. n.200 del 04/04/2018) forniscono per iscritto al presidente dell'Organo Collegiale le giustificazioni di tale assenza qualora esse rientrino tra quelle giustificabili ai sensi della normativa vigente in materia art. 61 (e relativa Appendice).

Per la validità delle delibere del Consiglio è necessaria la presenza della metà più uno dei docenti afferenti. Ai fini della determinazione della predetta maggioranza, nel computo non si tiene conto di quanti abbiano giustificato la loro assenza, nelle modalità sopra indicate.

Il Coordinatore invia la convocazione del CCdS anche ai docenti che svolgono attività didattica nei due corsi di studio senza contribuire ai requisiti di docenza e di qualificazione della docenze (non afferenti) che partecipano con voto consultivo e non sono tenuti a giustificare l'assenza secondo le modalità richieste per i docenti afferenti.

I verbali dei CCdS sono conservati dal Coordinatore del CdS e disponibili per la visione presso la Segreteria dei DiSEG, in attesa di uno spazio idoneo nel nuovo sito del Dipartimento. A livello di Ateneo sono in corso di costruzione detti siti per tutti i Dipartimenti.

II. COORDINATORE DEL CDS

Da Statuto di Ateneo Il Coordinatore viene eletto fra i professori di ruolo del Consiglio stesso di prima fascia a tempo pieno. Qualora non vi siano professori di prima fascia a tempo pieno, ovvero i presenti si trovino in una condizione di indisponibilità, inelleggibilità o incompatibilità, può essere eletto anche un professore di seconda fascia. Le elezioni sono indette dal Decano del CCdS.

Con elezioni indette per il 20 giugno 2013, i docenti di riferimento hanno eletto come Presidente (dizione questa prima della riforma dello Statuto) per il triennio 2013-16 la professoressa Angela Mariani (D.R 752 del 16 settembre 2013).

Con elezioni indette il 18 ottobre 2016 è stata riconfermata per il triennio 2016-2019 la prof. ssa Mariani. Con D.R. n. 800 del 24.10.2016 sono stati approvati gli atti e con successivo Decreto n. 872 il testo è modificato con la nuova dizione Coordinatore.

II.1 - COORDINATORE DEL CDS: Competenze e responsabilità

Il Coordinatore del CdS:

- Convoca e presiede il Consiglio del CdS.
- Partecipa alle riunioni della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza.
- Collabora con l'Ufficio Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza per predisporre: l'orario delle lezioni e la distribuzione delle aule e dei laboratori; la programmazione del calendario degli esami di profitto e delle sedute di laurea.

- Rileva sulla base delle segnalazioni, ricevute sia dai Rappresentanti degli studenti nel CCdS sia da singoli studenti, eventuali criticità nella organizzazione del corso o in singoli insegnamenti.
- Interviene tempestivamente per analizzare e risolvere, insieme ai docenti interessati, le criticità segnalate dagli studenti e/o loro rappresentanti relative a singoli insegnamenti.
- Sottopone all'attenzione del CCdS le criticità, rilevate in autonomia e segnalate dagli studenti e/o loro Rappresentanti, al fine di individuare le azioni più idonee per intervenire per risolverle.
- E' responsabile dell'assicurazione della qualità del CdS.
- Assicura che la Scheda di Monitoraggio Annuale e il rapporto di Riesame ciclico (quando richiesto) siano redatti, portati alla valutazione e approvazione del CCdS e sottoposti al Consiglio di Dipartimento del DISEG per l'approvazione. Fino ad oggi, come richiesto da uffici di Ateneo, ha provveduto ad inviare detti documenti al Nucleo di Valutazione e al Presidio.
- Si occupa della compilazione della scheda SUA (coadiuvato dal Gruppo di Gestione AQ).
- In attesa di una piena operatività di Esse 3 e dei siti di Dipartimento, gestisce una sezione, appositamente creata, sulla piattaforma e-learning dei corsi di sua competenza denominata Informazioni generali, dove sono rese disponibili informazioni di interesse per gli studenti.

III. GRUPPO DI GESTIONE ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ (GRUPPO DI GESTIONE AQ)

Composizione - Il Gruppo di gestione AQ è stabilito dal CCdS, su proposta del Coordinatore, in occasione dell'inserimento di detta informazione nella scheda SUA e può essere composto da professori di ruolo e ricercatori titolari di insegnamenti nel corso di studio, afferenti e non afferenti. Il Coordinatore del CCdS è membro del Gruppo e lo coordina.

I docenti del Gruppo di gestione AQ sono membri del Gruppo del riesame.

III.1 - GRUPPO DI GESTIONE AQ: Competenze e responsabilità

Il Gruppo di gestione AQ è impegnato monitorare, in modo periodico e programmato, l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia dell'azione formativa, al fine di individuare tutti gli opportuni interventi di correzione e di miglioramento da sottoporre al CCdS.

In particolare:

- Collabora con il Coordinatore del CCdS alla redazione dei quadri della SUA.
- Richiede ai docenti le schede descrittive degli insegnamenti (secondo le indicazioni fornite dal Presidio) per verificarne la completezza e la coerenza con i risultati di apprendimento attesi dal corso.
- Verifica che le informazioni delle schede degli insegnamenti siano tempestivamente inserite dai docenti nelle modalità richieste on line sulla piattaforma Esse3, per renderli fruibili dagli studenti.
- Monitora che vengano attuati gli idonei correttivi per le criticità emerse dalle Scheda di Monitoraggio Annuale e dal rapporto di Riesame ciclico.

IV. GRUPPO DEL RIESAME

Composizione - Il Gruppo del Riesame è composto dai docenti del Gruppo di gestione AQ, da un Rappresentante degli studenti (scelto e proposto dai Rappresentanti degli studenti nel CCdS) e da un Tecnico amministrativo indicato dalla Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza.

IV.1 - GRUPPO DEL RIESAME: Competenze e responsabilità

Il Gruppo del Riesame, sotto la responsabilità del Coordinatore del CCdS, redige la Scheda di Monitoraggio Annuale e il rapporto di Riesame ciclico, secondo le indicazioni dell'ANVUR, basandosi anche sulle evidenze emerse dalla attività collegiale di autovalutazione svolta dal CCdS e delle osservazioni della Commissione Paritetica.

Detti documenti sono portati alla valutazione e approvazione prima del CCdS e poi del Consiglio di Dipartimento del DiSEG.

Il Gruppo del Riesame si riunisce periodicamente, in riunioni in presenza o telematiche. Ad oggi i verbali delle riunioni del Gruppo del Riesame, riferiti alla fase di redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale e il rapporto di Riesame ciclico, sono conservati dal Coordinatore del CCdS e consultabili dai docenti del CCdS in sede delle riunioni del Consiglio, in attesa di uno spazio idoneo nel nuovo sito del Dipartimento.

V. COMMISSIONE PARITETICA

Dall'a.a. 2016/17 è stata costituita la Commissione Paritetica di Dipartimento della quale sono membri come rappresentanti per il corso di laurea Economia e Commercio la Prof.ssa Azzurra Annunziata e per il corso Magistrale Scienze Economiche e

13/06/2018

Programmazione di massima dei lavori del Consiglio di CdS, del Gruppo di gestione AQ e del Gruppo di Riesame, in funzione delle principali scadenze degli adempimenti stabiliti dal MIUR (periodi definiti in relazione alle scadenze note a maggio 2018) e delle azioni necessarie per l'organizzazione e la valutazione delle performance dei corsi.

Giugno Settembre 2018:

Il Consiglio del CdS procede alla autovalutazione delle attività didattiche del II semestre dell'a.a in corso, delle eventuali criticità riscontrate e dei correttivi da implementare.

Il Consiglio del CdS procede alla autovalutazione delle azioni pianificate nel Rapporto di Riesame Ciclico.

Il Gruppo di gestione AQ verifica che le informazioni delle Schede degli insegnamenti siano inserite dai docenti nelle modalità richieste in Esse3, per renderli fruibili dagli studenti.

Il Coordinatore CdS collabora con l'Ufficio Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza alla definizione, per l'a.a 2018-19, degli orari delle attività formative del I semestre.

Il Gruppo di gestione AQ elabora i dati e le informazioni necessarie per gli adempimenti della SUA programmati da calendario per la fine di settembre, su opinioni degli studenti e dei laureati e sui risultati della formazione.

Il Consiglio del CdS analizza e approva le informazioni da inserire nella SUA, predisposte dal Gruppo di gestione AQ.

Ottobre 2018 Febbraio 2019:

Il Coordinatore CdS collabora con l'Ufficio Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza alla definizione del calendario degli esami dei singoli insegnamenti dei corsi di sua competenza per i quattro appelli della sessione invernale (dicembre-marzo)

Il Coordinatore del CdS collabora con l'Ufficio Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza, alla definizione degli orari delle attività formative del II semestre.

Il Consiglio del CdS procede alla autovalutazione delle attività didattiche del I semestre, delle eventuali criticità riscontrate e dei correttivi da implementare.

Il Consiglio del CdS procede alla autovalutazione delle azioni pianificate nel Rapporto di Riesame Ciclico.

Il Gruppo del Riesame procede alla stesura della Scheda di Monitoraggio Annuale e del rapporto di Riesame ciclico (se previsto), in continua collaborazione ed interazione con il Consiglio del CdS e tenendo conto di quanto evidenziato nel Rapporto della Commissione Paritetica.

Il Consiglio del CdS approva le informazioni da inserire nella SUA e procede alla discussione e approvazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (e se predisposto del Riesame ciclico).

Marzo 2019 Maggio 2019:

Il Coordinatore CdS collabora con l'Ufficio Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza alla definizione del calendario degli esami dei singoli insegnamenti dei corsi di sua competenza per i quattro appelli della sessione estiva (maggio-settembre).

Il Coordinatore CdS collabora con l'Ufficio Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza alla definizione, per l'a.a 2019-20, del calendario accademico (periodi di corsi e ed esami) e delle sessioni della prova finale.

Il Consiglio del CdS procede alla autovalutazione delle azioni pianificate nel Rapporto di Riesame Ciclico.

Il Consiglio del Cds procede con la programmazione delle attività didattiche per il successivo a.a., da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento del DISEG, e per gli insegnamenti alla definizione e coordinamento dei programmi.

Il Gruppo di gestione AQ procede a richiedere ai docenti le Schede degli insegnamenti per il successivo anno accademico e procede a verificarne completezza e coerenza nell'ambito del percorso formativo.

Il Gruppo di gestione AQ predisponde le informazioni necessarie per gli adempimenti della SUA.

Il Consiglio del CdS analizza e approva le informazioni da inserire nella SUA, predisposte dal Gruppo di gestione AQ.

13/06/2018

Il Gruppo di Riesame per il Rapporto del 2014-2015 è stato così composto: prof.ssa Angela Mariani (Responsabile del CdS e del Riesame); prof.ssa Anna Papa (Docente del CdS e membro del Gruppo di Gestione AQ), prof. ssa Francesca Perla (Docente del Cds e membro del Gruppo di Gestione AQ), prof. Flavio Boccia (Docente del CdS), dott.ssa Silvana Bartoletto (Docente del CdS) e la sig. ra Claudia Salierno (Rappresentante gli studenti)

Il Gruppo del Riesame ha predisposto il Rapporto di Riesame annuale 2014-2015, che è stato presentato, discusso e approvato nel CdS del 14/01/2016 e ratificato in Consiglio di Dipartimento (DISEG) in data 18/01/2016.

Il Gruppo di Riesame per il Rapporto del 2015-2016 risultava così composto: Prof.ssa Angela Mariani (Responsabile del CdS e del Riesame); prof.ssa Anna Papa (Docente del corso e membro del Gruppo di gestione AQ), prof. ssa Francesca Perla (Docente del corso e membro del Gruppo di gestione AQ), dott.ssa Maria Carmela Aprile e dott.ssa Silvana Bartoletto (Docenti del CdS), la signora Lorena Loffredo (Rappresentante gli studenti), dott. Andrea D'Angelo (Funzionario amministrativo gestionale dell'Ufficio supporto alla didattica, ora Ufficio Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza).

I lavori per il Rapporto del Riesame annuale 2015-16 e per il Ciclico sono iniziati con una prima riunione il 18/11/2016 e sono stati sospesi in relazione alle Nuove linee guida AVA che hanno stabilito un diverso modello e finestra temporale (30 giugno - 30 settembre 2017).

Con riferimento alla valutazione degli obiettivi e delle iniziative (azioni correttive) per il Rapporto del Riesame annuale, durante i Consigli del CdS è stato monitorato lo stato di avanzamento sulla base delle relazioni che il Coordinatore del CdS ha richiesto ai responsabili di ciascun intervento programmato. Lo stato di avanzamento è riportato nei verbali del Consiglio del CdS.

Il Gruppo del Riesame, composto come sopra riportato, nominato dal CdS (Verbale n. 4 del 13/09/2016) ha seguito nel tempo lo sviluppo delle azioni correttive indicate nel Rapporto del Riesame 2014-15 e ha predisposto la Scheda di Monitoraggio annuale. La Scheda è stata approvata dal Consiglio del Corso di Studi in data 7/11/2017 e dal Consiglio di Dipartimento DISEG in data 7/11/2017.

Il Rapporto di Riesame Ciclico è stato predisposto dal Gruppo del Riesame, composto come segue: i docenti del Gruppo di gestione AQ inseriti nella SUA 2017 - prof.ssa Angela Mariani (Responsabile del CdS e del Riesame), prof. Antonio Garofalo, prof. Gennaro Punzo, dott.ssa Maria Carmela Aprile e dott. Massimiliano Agovino; la sig.ra Lorena Loffredo, quale Rappresentante gli studenti e dott. Andrea D'Angelo, Funzionario amministrativo gestionale dell'Ufficio supporto alla didattica. Il Rapporto di Riesame Ciclico è stato approvato dal Consiglio del CdS in data 18 gennaio 2018 e dal Consiglio del Dipartimento di Studi Economici e Giuridici in data 23 gennaio 2018.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Scheda di Monitoraggio e Rapporto Ciclico

QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di NAPOLI "Parthenope"
Nome del corso in italiano RD	Economia e Commercio
Nome del corso in inglese RD	Economics and business
Classe RD	L-33 - Scienze economiche
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	http://www.diseg.uniparthenope.it/
Tasse	
Modalità di svolgimento RD	a. Corso di studio convenzionale

Corsi interateneo RD

Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale

degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.

Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regola, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.

Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Non sono presenti atenei in convenzione

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	MARIANI Angela
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di CdS Economia e Commercio e Mercati Finanziari
Struttura didattica di riferimento	STUDI ECONOMICI E GIURIDICI

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	ANNUNZIATA	Azzurra	AGR/01	PA	1	Affine	1. VALORIZZAZIONE DELLE PRODUZIONI AGROALIMENTARI
2.	APRILE	Maria Carmela	SECS-P/02	RU	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA E POLITICA DELL'AMBIENTE
3.	BARTOLETTO	Silvana	SECS-P/12	RU	1	Base	1. STORIA ECONOMICA
4.	BOCCHINI	Roberto	IUS/01	PO	1	Base	1. DIRITTO PRIVATO
5.	BUSATO	Francesco	SECS-P/01	PA	1	Base/Caratterizzante	1. MICROECONOMIA
6.	AGOVINO	Massimiliano	SECS-P/02	RD	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA DEL LAVORO - MODULO I 2. ECONOMIA DEL LAVORO - MODULO II
7.	CASTELLANO	Rosalia	SECS-S/03	PO	1	Base/Caratterizzante	1. STATISTICA PER L' ECONOMIA

8.	D'APONTE	Viviana	M-GGR/02	PA	1	Caratterizzante	1. GEOGRAFIA DEI TRASPORTI E DELLE COMUNICAZIONI 2. GEOGRAFIA ECONOMICA
9.	DONNINI	Chiara	SECS-S/06	RU	1	Base/Caratterizzante	1. INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA
10.	FERRARA	Maria	SECS-P/02	RD	1	Base/Caratterizzante	1. POLITICA ECONOMICA APPLICATA
11.	GAROFALO	Antonio	SECS-P/02	PO	1	Base/Caratterizzante	1. POLITICA ECONOMICA
12.	GARZELLA	Stefano	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante	1. RAGIONERIA GENERALE
13.	GASPARINI	Maria Laura	M-GGR/02	PO	1	Caratterizzante	1. GEOGRAFIA ECONOMICA
14.	LANDRIANI	Loris	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA AZIENDALE
15.	LIETO	Sara	IUS/09	RD	1	Base/Caratterizzante	1. ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO
16.	MARIANI	Angela	AGR/01	PO	1	Affine	1. PRODOTTI ALIMENTARI : MERCATI E REGOLAMENTAZIONE
17.	NAPPI	Filippo	IUS/01	PO	1	Base	1. DIRITTO PRIVATO
18.	NICOLAIS	Caterina	M-GGR/02	RU	1	Caratterizzante	1. GEOGRAFIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI
19.	PAPA	Anna	IUS/09	PO	1	Base/Caratterizzante	1. ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO
20.	PUNZO	Gennaro	SECS-S/03	PA	1	Base/Caratterizzante	1. STATISTICA PER L' ECONOMIA
21.	ROMANELLI	Antonella	M-GGR/02	RU	1	Caratterizzante	1. GEOGRAFIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO

requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
Correale	Davide		
Ilardo	Alessio Giuseppe		
Loffredo	Lorena		
Manzo	Fabrizia		
Poziello	Vincenzo		
Vinaccia	Ciro		

Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
APRILE	Maria Carmela
BARTOLETTO	Silvana
GAROFALO	Antonio
MARIANI	Angela
PUNZO	Gennaro

Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
APRILE	Maria Carmela		
LIETO	Sara		
GUARINI	Mercedes		
D'APONTE	Viviana		
ANNUNZIATA	Azzurra		
PETRILLO	Maria Giovanna		
DONNINI	Chiara		
NICOLAIS	Caterina		
ROMANELLI	Antonella		
MARZANO	Elisabetta		

BUSATO	Francesco
--------	-----------

BARTOLETTO	Silvana
------------	---------

Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
---	----

Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	Si - Posti: 400
--	-----------------

Requisiti per la programmazione locale

La programmazione locale è stata deliberata su proposta della struttura di riferimento del:

Sedi del Corso

[DM 987 12/12/2016](#) Allegato A - requisiti di docenza

Sede del corso: - NAPOLI

Data di inizio dell'attività didattica	24/09/2018
--	------------

Studenti previsti	252
-------------------	-----

Eventuali Curriculum

Non sono previsti curricula



Altre Informazioni

R^{AD}

Codice interno all'ateneo del corso	0250^UNI^063049
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011
Numero del gruppo di affinità	1

Date delibere di riferimento

R^{AD}

Data del decreto di accreditamento dell'ordinamento didattico	15/06/2015
Data di approvazione della struttura didattica	22/02/2017
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	23/02/2017
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	25/02/2015 -
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	

Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

La definizione degli obiettivi formativi specifici è congruente con gli obiettivi formativi generali.

Il Nucleo di valutazione ritiene la decisione di modifica del corso sia:

A) compatibile con le risorse quantitative di docenza complessive.

B) buona, circa le modalità di corretta progettazione della proposta didattica.

Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

*La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 9 marzo 2018 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR*

[Linee guida ANVUR](#)

- 1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS*
- 2. Analisi della domanda di formazione*
- 3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi*
- 4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)*
- 5. Risorse previste*
- 6. Assicurazione della Qualità*

La definizione degli obiettivi formativi specifici è congruente con gli obiettivi formativi generali.

Il Nucleo di valutazione ritiene la decisione di modifica del corso sia:

A) compatibile con le risorse quantitative di docenza complessive.

B) buona, circa le modalità di corretta progettazione della proposta didattica.

Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R²D

Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2018	411800789	ABILITÀ LINGUISTICA IN LINGUA FRANCESE <i>semestrale</i>	L-LIN/04	Maria Giovanna PETRILLO <i>Ricercatore confermato</i>	L-LIN/03	72
2	2018	411800790	ABILITÀ LINGUISTICA IN LINGUA INGLESE <i>semestrale</i>	L-LIN/12	Francesco NACCHIA		72
3	2018	411800791	ABILITÀ LINGUISTICA IN LINGUA SPAGNOLA <i>semestrale</i>	L-LIN/07	Docente non specificato		72
4	2017	411800773	DIRITTO COMMERCIALE <i>semestrale</i>	IUS/04	Mercedes GUARINI <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/04	72
5	2018	411800793	DIRITTO PRIVATO <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente di riferimento Roberto BOCCHINI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	72
6	2018	411800792	DIRITTO PRIVATO <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente di riferimento Filippo NAPPI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	72
7	2016	411800768	DIRITTO TRIBUTARIO <i>semestrale</i>	IUS/12	Loredana CARPENTIERI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/12	48
8	2016	411800060	ECONOMIA APPLICATA <i>semestrale</i>	SECS-P/06	Docente non specificato		48
9	2018	411800794	ECONOMIA AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Loris LANDRIANI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/07	72
10	2018	411800795	ECONOMIA AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Sabrina PISANO <i>Ricercatore non confermato</i> Docente di	SECS-P/07	72

11	2016	411800062	ECONOMIA DEL LAVORO - MODULO I (modulo di ECONOMIA DEL LAVORO) <i>semestrale</i>	SECS-P/02	riferimento Massimiliano AGOVINO <i>Ricercatore a t.d.</i> (art. 24 c.3-b L. 240/10)	SECS-P/02	24
12	2016	411800063	ECONOMIA DEL LAVORO - MODULO II (modulo di ECONOMIA DEL LAVORO) <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Docente di riferimento Massimiliano AGOVINO <i>Ricercatore a t.d.</i> (art. 24 c.3-b L. 240/10)	SECS-P/02	48
13	2016	411800064	ECONOMIA DEL SETTORE PUBBLICO <i>semestrale</i>	SECS-P/03	Massimiliano CERCIELLO		72
14	2016	411800065	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Francesco SCHIAVONE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/08	72
15	2016	411800066	ECONOMIA E POLITICA DELL'AMBIENTE <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Docente di riferimento Maria Carmela APRILE <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/02	48
16	2016	411800067	FINANZIAMENTI DI AZIENDA <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Docente non specificato		48
17	2016	411800068	GEOGRAFIA DEI TRASPORTI E DELLE COMUNICAZIONI <i>semestrale</i>	M-GGR/02	Docente di riferimento Viviana D'APONTE <i>Professore Associato confermato</i>	M-GGR/02	48
18	2016	411800069	GEOGRAFIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO <i>semestrale</i>	M-GGR/02	Docente di riferimento Antonella ROMANELLI <i>Ricercatore confermato</i>	M-GGR/02	48
19	2016	411800070	GEOGRAFIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI <i>semestrale</i>	M-GGR/02	Docente di riferimento Caterina NICOLAIS <i>Ricercatore confermato</i>	M-GGR/02	48
					Docente di riferimento		

20	2017	411800776	GEOGRAFIA ECONOMICA <i>semestrale</i>	M-GGR/02	Viviana D'APONTE <i>Professore Associato confermato</i> Docente di riferimento	M-GGR/02	72
21	2017	411800775	GEOGRAFIA ECONOMICA <i>semestrale</i>	M-GGR/02	Maria Laura GASPARINI <i>Professore Ordinario</i> Docente di riferimento	M-GGR/02	72
22	2018	411800797	INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Chiara DONNINI <i>Ricercatore confermato</i> Docente di riferimento	SECS-S/06	72
23	2018	411800796	INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Francesca PERLA <i>Professore Ordinario</i> Docente di riferimento	SECS-S/06	72
24	2018	411800799	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO <i>semestrale</i>	IUS/09	Sara LIETO <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i> Docente di riferimento	IUS/09	72
25	2018	411800798	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO <i>semestrale</i>	IUS/09	Anna PAPA <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i> Docente di riferimento	IUS/09	72
26	2016	411800071	MATEMATICA PER LE APPLICAZIONI ECONOMICHE E FINANZIARIE <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Stefania CORSARO <i>Ricercatore confermato</i> Docente di riferimento	SECS-S/06	72
27	2017	411800777	MATEMATICA PER LE APPLICAZIONI ECONOMICHE E FINANZIARIE <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Zelda MARINO <i>Ricercatore confermato</i> Docente di riferimento	SECS-S/06	48
28	2018	411800800	MICROECONOMIA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Francesco BUSATO <i>Professore Associato confermato</i> Elisabetta	SECS-P/01	72

29	2018	411800801	MICROECONOMIA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	MARZANO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/01	72
30	2016	411800072	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Maria FERRARA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/10	48
31	2017	411800779	POLITICA ECONOMICA <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Docente di riferimento Antonio GAROFALO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/02	72
32	2017	411800780	POLITICA ECONOMICA <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Enrico MARCHETTI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/02	72
33	2016	411800073	POLITICA ECONOMICA APPLICATA <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Docente di riferimento Maria FERRARA <i>Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	SECS-P/02	72
34	2016	411800769	PRODOTTI ALIMENTARI : MERCATI E REGOLAMENTAZIONE <i>semestrale</i>	AGR/01	Docente di riferimento Angela MARIANI <i>Professore Ordinario</i>	AGR/01	48
35	2017	411800782	RAGIONERIA GENERALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Stefano GARZELLA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	72
36	2017	411800781	RAGIONERIA GENERALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Raffaele FIUME <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	72
37	2016	411800075	SISTEMA AGROINDUSTRIALE E SVILUPPO SOSTENIBILE <i>semestrale</i>	AGR/01	Debora SCARPATO <i>Professore Associato confermato</i>	AGR/01	48
38	2017	411800783	STATISTICA PER L' ECONOMIA	SECS-S/03	Docente di riferimento Rosalia	SECS-S/03	72

	<i>semestrale</i>			CASTELLANO Professore Ordinario		
39 2017	411800784	STATISTICA PER L' ECONOMIA <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Docente di riferimento Gennaro PUNZO Professore Associato (L. 240/10)	SECS-S/03	72
40 2017	411800785	STORIA ECONOMICA <i>semestrale</i>	SECS-P/12	Docente di riferimento Silvana BARTOLETTO Ricercatore confermato	SECS-P/12	72
41 2016	411800772	VALORIZZAZIONE DELLE PRODUZIONI AGROALIMENTARI <i>semestrale</i>	AGR/01	Docente di riferimento Azzurra ANNUNZIATA Professore Associato (L. 240/10)	AGR/01	48
					ore totali	2592

Offerta didattica programmata

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/12 Storia economica <i>STORIA ECONOMICA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>	9	9	9 - 9
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	18	9	9 - 9
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie <i>INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <i>INTRODUZIONE ALLA MATEMATICA (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	18	9	9 - 9
Giuridico	IUS/01 Diritto privato <i>DIRITTO PRIVATO (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> <i>DIRITTO PRIVATO (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	27	18	18 - 18
	IUS/04 Diritto commerciale <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)				
Totale attività di Base			45	45 - 45
Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	SECS-P/06 Economia applicata <i>ECONOMIA APPLICATA (3 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-P/02 Politica economica <i>POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i> <i>ECONOMIA DEL LAVORO (3 anno) - 6 CFU - obbl</i> <i>POLITICA ECONOMICA APPLICATA (3 anno) - 6 CFU</i> <i>POLITICA ECONOMICA E MERCATI FINANZIARI (3 anno) - 6 CFU - obbl</i> <i>ECONOMIA E POLITICA DELL'AMBIENTE (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>			

	<i>POLITICHE PER LA SOSTENIBILITA' ENERGETICA (3 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
Economico	<i>SISTEMI COMPARATI DI WELFARE (3 anno) - 6 CFU</i>	108	54	33 - 54
	SECS-P/01 Economia politica			
	<i>MICROECONOMIA (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	<i>MICROECONOMIA (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	<i>ECONOMIA MONETARIA (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	<i>FINANZA AGEVOLATA (3 anno) - 6 CFU</i>			
	M-GGR/02 Geografia economico-politica			
	<i>GEOGRAFIA ECONOMICA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	<i>GEOGRAFIA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO (3 anno) - 6 CFU</i>			
	<i>GEOGRAFIA DELLO SVILUPPO E DELLE RISORSE (3 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
	<i>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (3 anno) - 6 CFU</i>			
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	30	9	9 - 24
	<i>RAGIONERIA GENERALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	<i>BILANCIO E PRINCIPI CONTABILI (3 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	<i>RAGIONERIA PUBBLICA (3 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			
	<i>MATEMATICA PER LE APPLICAZIONI ECONOMICHE E FINANZIARIE (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
Statistico-matematico	SECS-S/03 Statistica economica	21	15	15 - 21
	<i>STATISTICA PER L' ECONOMIA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	<i>VALUTAZIONE STATISTICA DELLE POLITICHE AMBIENTALI (3 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico			
Giuridico	<i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi A-L) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	18	9	9 - 9
	<i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi M-Z) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)			
Totale attività caratterizzanti			87	66 - 108
Attività affini	settore		CFU Ins	CFU Off
	AGR/01 Economia ed estimo rurale			CFU Rad

ORGANIZZATIVI (II MOD) (3 anno) - 3 CFU
COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE
DELL'ORGANIZZAZIONE (I MOD) (3 anno) - 6 CFU
COMPORAMENTI E PROGETTAZIONE
DELL'ORGANIZZAZIONE (II MOD) (3 anno) - 3 CFU

Totale attività Affini		18	18 - 30
Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	9	0 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c -			
	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Abilità informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d 3			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3 - 3
Totale Altre Attività		30	21 - 30
CFU totali per il conseguimento del titolo 180			
CFU totali inseriti	180 150 - 213		



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori

Attività di base R&D

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	SECS-P/12 Storia economica	9	9	8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	9	9	8
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	9	9	6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato IUS/04 Diritto commerciale	18	18	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 28:		-		
Totale Attività di Base		45 - 45		

Attività caratterizzanti R&D

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	

Economico	M-GGR/02 Geografia economico-politica SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica SECS-P/06 Economia applicata	33	54	32
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari	9	24	7
Statistico-matematico	SECS-S/03 Statistica economica SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	15	21	14
Giuridico	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico	9	9	9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 62:		-		
Totale Attività Caratterizzanti			66 - 108	

Attività affini



ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	AGR/01 - Economia ed estimo rurale IUS/12 - Diritto tributario L-LIN/03 - Letteratura francese L-LIN/10 - Letteratura inglese L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese MAT/05 - Analisi matematica SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese SECS-P/10 - Organizzazione aziendale	18	30	18
Totale Attività Affini			18 - 30	

Altre attività



ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	0	9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		3	3
Totale Altre Attività		21 - 30	

Riepilogo CFU



CFU totali per il conseguimento del titolo

180

Range CFU totali del corso

150 - 213

Comunicazioni dell'ateneo al CUN



A seguito dell'istituzione della Scuola interdipartimentale di Economia e Giurisprudenza si è proceduto ad un complessivo processo di revisione e razionalizzazione dell'offerta formativa.

Come richiesto dal CUN, il numero di CFU destinato all'ambito caratterizzante aziendale è stato significativamente ridotto, dal Range 9-36 al Range 9-24. Il numero di crediti dedicato a questo ambito ha lo scopo di offrire allo studente la possibilità di

irrobustire la preparazione e le conoscenze in ambito aziendale.
Sono state, inoltre, specificate le conoscenze richieste per l'accesso.

Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

R^{AD}

Note relative alle attività di base

R^{AD}

Note relative alle altre attività

R^{AD}

**Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe
o Note attività affini**

R^{AD}

L'inserimento del ssd SECS-P/08 già previsto tra le attività formative caratterizzanti si giustifica per la necessità di dare ulteriori competenze nel campo della logistica e del management in una prospettiva ecosostenibile.

Note relative alle attività caratterizzanti

R^{AD}